

Аннотации рабочих программ дисциплин

ИСТОРИЯ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенции (ОК): ОК-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные направления, проблемы, теории и методы истории; движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе, политической организации общества; различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории; основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории; важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития.

Уметь: логически мыслить, вести научные дискуссии; работать с разноплановыми источниками; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; получать, обрабатывать и сохранять источники информации; преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.

Владеть: представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма; навыками анализа исторических источников; приемами ведения дискуссии и полемики.

4. Содержание дисциплины:

История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки. Исследователь и исторический источник. Особенности становления государственности в России и мире. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации. Россия и мир в XVIII-XIX: попытки модернизации и промышленный переворот. Россия и мир в XX веке. Россия и мир в XXI веке.

ФИЛОСОФИЯ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенции (ОК): ОК-1.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: многообразие форм человеческого опыта, природу мышления, особенности функционирования знания о мире в прежние исторические эпохи и в современном обществе; систему религиозных, нравственных и интеллектуальных ценностей, их значение в истории общества; основные идеи главных представлений философской мысли, уяснить ключевые понятия и категории философских учений, выявлять в них теоретически ценные идеи для современной культуры, давать конструктивно – критическую оценку с точки зрения современного этапа развития науки, философии; условия формирования личности, её свободы и ответственности, сохранения жизни, культуры, природы; нравственные нормы и эстетические ценности, их значения в повседневной жизни и профессиональной деятельности; иметь представление об историчности человеческого бытия, единстве и многообразии культур, цивилизации, многовариантности исторического процесса, глобальных проблемах, с которыми столкнулось человечество к началу III тысячелетия.

Уметь: характеризовать специфику философского знания, социокультурную обусловленность философии, собственную философскую, мировоззренческую позицию и обоснование ее выбора; анализировать место и роль философии жизнедеятельности человека; специфику различных философских направлений в их взаимосвязи с социальными и культурными параметрами общества; роль философского знания в решении глобальных проблем человечества и выборе путей социальных трансформаций; анализировать и интерпретировать философские тексты, обосновывать свою жизненную позицию, принять философскую аргументацию при решении профессиональных и жизненных проблем.

Владеть: культурой философской аргументации; умением применять язык философских категорий при оценке социальных, природных и культурных реалий; категории диалектики с целью понимания и оценки себя и явлений окружающего мира.

4. Содержание дисциплины:

Философия в системе культуры. Предмет и специфика философского знания. Структура философского знания. Основные направления и школы философии. Философия древнего мира. Средневековая философия. Философия XVII-XIX веков. Современная философия. Отечественная философия. Роль православия в истории русской философии. Славянофилы и западники: судьба России, Россия и Европа. Бог и человек, происхождение зла в религиозно-философских исканиях Ф.М. Достоевского. Проблема смысла жизни в «Исповеди» Л.Н. Толстого. Философия всеединства В.С. Соловьева: учение об Абсолюте, другом, Софии. Идея «цельного знания». Тенденции развития современной российской философии. Философия бытия. Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия. Философия познания. Субъект и объект познания. Познание и творчество. Основные формы и методы познания.

Проблема сознания в философии. Знание, сознание, самосознание. Природа мышления. Язык и мышление. Философия человека. Наука и научное познание. Социальная философия.

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» представление о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека при длительном пребывании в техносфере, сохранение жизни в чрезвычайных ситуациях и готовит к действиям в экстремальных условиях.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК) компетенций: ОК-8.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основы поведения людей в техносфере; историю взаимоотношения человека со средой обитания; характерные состояния системы «человек-среда обитания».

Уметь: оперативно реагировать на состояния окружающей среды; оказать посильную помощь пострадавшим людям; вызвать (либо) оперативно оповестить экстренные службы быстрого реагирования.

Владеть: навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; оказанием психологической помощи людям.

4. Содержание учебной дисциплины.

Человек и среда обитания; характерные состояния системы «человек - среда обитания»; основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности в техносфере; негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду; методы и средства снижения опасности технических систем и технологических процессов, влияние ПЭВМ и сотовой связи на организм человека; безопасность в чрезвычайных ситуациях; управление безопасностью жизнедеятельности; безопасность и экологичность в отраслях экономики; профессиональный отбор операторов технических систем; экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности; международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – подготовка бакалавров по направлению «Менеджмент», владеющих иностранным языком для профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК) компетенций: ОК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: лексико-грамматический минимум по Менеджменту в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (в области туризма) деятельности.

Уметь: понимать аутентичную монологическую и диалогическую речь, содержащую до 3% незнакомой лексики, значение которой должно быть раскрыто на основе умения пользоваться языковой логической догадкой; составить сообщение (доклад, презентацию) на профессиональные темы; читать, переводить (со словарем) и понимать оригинальный англоязычный научный текст по специальности; читать (без словаря) и обсуждать газетные статьи на общеполитическую тематику; аннотировать и реферировать научные тексты по специальности;

Владеть: навыками просмотрового, поискового чтения и чтения с полным пониманием содержания прочитанного; письменной речью как самостоятельным видом речевой деятельности.

4. Содержание учебной дисциплины

Фонетический материал: звуковой строй языка, фонетическая транскрипция, артикуляция согласных, гласных, монофтонгов и дифтонгов, словесное ударение, интонация.

Грамматический материал: имя существительное, артикль, глагол, время и вид глагола, формы времени, залог, наклонение, модальные глаголы, имя прилагательное, числительное, наречие, местоимение, частицы, предлоги, союзы.

Темы: реклама, маркетинг, рыночные отношения в переходный период, работа в банке, устройство на работу, написание резюме, прохождение интервью при устройстве на работу.

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины - сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций) фундаментальных экономических категорий, законов и процессов, протекающих в обществе на микро- и макроуровне.

3. Требования к освоению содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций: ОК-3.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- особенности функционирования рыночного механизма
- особенности поведения субъектов в рыночной экономике
- содержание макроэкономического равновесия
- содержание международных валютных отношений
- содержание макроэкономической нестабильности
- рынки ресурсов и пофакторное распределение доходов
- суть фискальной, социальной политики, необходимость государственного регулирования экономики
- назначение и умеет оценивать деятельность международных фирм, тенденции и направления, а также влияние их развития на национальную и мировую экономики.

уметь:

- проводить анализ основных макроэкономических показателей
- анализировать стабильность/нестабильность экономического развития
- проводить анализ мировой экономики и экономических аспектов глобализации
- разбираться в вопросах денежно-кредитной и финансовой систем
- анализировать направления экономического взаимодействия стран в мировой экономике по основным формам международных экономических отношений.

владеть:

- основами поведения субъектов современной экономики
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных
- навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей

4. Содержание учебной дисциплины. Основные принципы функционирования рыночной экономики. Экономические системы и модели в рамках систем. Место и роль собственности в эволюции организации экономической деятельности общества. Основные концепции собственности. Основные виды и формы собственности в Российской Федерации. Понятие рынка. Понятие спроса как неотъемлемого элемента рынка. Понятие предложения. Взаимодействие спроса и предложения. Теория потребительского выбора. Набор безразличия. Кривые безразличия. Карта кривых безразличия. Конкуренция как элемент рынка. Понятие конкуренции. Совершенная конкуренция. Рынки несовершенной конкуренции. Понятие экономических издержек. Виды издержек. Определение оптимального объема выпуска продукции фирмы. Теория издержек и практика управления фирмой. Рынки факторов производства и распределение доходов. Спрос на факторы производства. Рынок труда. Рынок капитала. Процентная ставка и инвестиции. Дисконтирование. Понятие о проценте как доходе фактора капитал. Рынок земли. Теория макроэкономики. Макроэкономические показатели. Инфляция и безработица. Нестабильность рыночной экономики. Денежно-кредитная политика государства. Государственный бюджет. Открытая экономика.

УЧЕТ И АНАЛИЗ

(финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему оценивать информационные потоки и «читать» финансовую (бухгалтерскую) отчетность предприятия; проводить факторный анализ и объективную оценку затрат, финансовых результатов, эффективности деятельности и финансовой устойчивости предприятия в целом, а также составлять аналитические отчетные формы; формулировать выводы и рекомендации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОПК-5, ПК-14.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы составления бухгалтерской и финансовой отчетности;
- принципы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера

Уметь:

- применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов бухгалтерского учета отдельных организаций, как составной части их учетной политики;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;

Владеть:

- навыками, способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- навыками использования информации финансового учета в процессе принятия решений;
- знаниями о взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей (внутренних и внешних, включая налоговые службы);
- навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.

4. Содержание учебной дисциплины.

Теоретические основы учета и анализа. Организация аналитической работы. Финансовый учет: цели, задачи и методы. Учет денежных средств и материальных активов. Финансовый учет собственного капитала. Учет и анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Классификация и структура затрат предприятия. Управленческий учет: цели, задачи и методы. Себестоимость продукции: структура, виды и анализ. Бюджетирование (формирование центров затрат) в системе управленческого учета. Финансовый анализ деятельности предприятия: цели, задачи и методы. Анализ использования активов предприятия. Анализ доходов и расходов и оценка их влияния на рентабельность предприятия и т.д.

ПРАВОВЕДЕНИЕ

1. Место дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины - усвоение основных юридических категорий и понятий, а также важнейших норм права, сложившихся в отечественном правосознании и сформулированных в современном российском законодательстве.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающегося в соответствии с ФГОС ВО формируются следующие общепрофессиональные (ОПК) компетенции: ОПК-1.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: роль правовых и моральных норм в социальном взаимодействии; соотношение правовых норм и норм морали (единство, различия, взаимодействие и противоречия); основные положения гражданского, трудового и уголовного законодательства Российской Федерации и другие нормативно-правовые акты в рамках своей будущей профессиональной деятельности (законодательство об информации и информатизации, законодательство о коммерческой тайне и т.п.); основы работы со СПС «Гарант» и «Консультант +»; содержание гражданских, трудовых и иных прав, порядок их реализации и защиты, виды и основания гражданской и уголовной ответственности по законодательству Российской Федерации.

Уметь: собирать нормативную информацию по профилю своей профессиональной деятельности; обнаружить в нормативно-правовых актах нормы, необходимые для профессиональной деятельности; анализировать юридические нормы, побуждающие к корректировке профессиональной деятельности; обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм.

Владеть: применением действующего законодательства и иных социальных норм в практической деятельности; анализа нормативных актов, обоснования и формулирования принятия необходимых изменений в действующее законодательство; правильного определения и последующего разрешения юридически-спорной ситуации на базе соответствующих правовых норм и этических норм; работы со СПС «Гарант» и «Консультант +».

4. Содержание учебной дисциплины.

Основы теории государства и права. Основы конституционного права. Основы административного права. Основы уголовного права. Основы трудового права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы международного права. Основы экологического права. Основы гражданского и арбитражного процессов.

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Дисциплина включена в базовую часть блока 1 учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – формирование речевой культуры обучающихся, их коммуникативной компетентности, позволяющей пользоваться различными языковыми средствами в конкретных коммуникативно-речевых ситуациях, типологических для их профессиональной деятельности, а также в самых разнообразных сферах функционирования русского языка в его письменной и устной разновидностях, воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций: ОК-4.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные формы существования национального языка; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; языковые нормы (орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, орфографические, пунктуационные); типы речевых и грамматических ошибок; основные принципы построения монологических и диалогических текстов; функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия; сферу функционирования, жанровое своеобразие и языковые особенности официально-делового стиля; речевые нормы учебной и научной сфер деятельности; особенности устной публичной речи; основные виды аргументов; правила подготовки к публичному выступлению (выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи); основные единицы общения; правила невербальной коммуникации в профессиональном общении;

Уметь: логично, точно выражать свои мысли в письменной и устной форме; правильно ставить ударение в словах, образовывать грамматические формы знаменательных частей речи, употреблять синтаксические конструкции; пользоваться нормативными словарями и справочниками русского языка; анализировать тексты, относящиеся к различным функциональным стилям; использовать языковые формулы официальных документов; составлять документы распорядительного, инструктивно-методического, коммерческого характера в соответствии с правилами их оформления; использовать нормы научного стиля в учебно-исследовательской работе; грамотно формулировать тему, проблематику, цели и задачи научного исследования; составлять конспект, реферат, аннотацию, тезисы; осуществлять отбор языковых средств в публицистическом стиле; использовать знания русского языка и культуры речи в профессиональной деятельности;

Владеть: навыками речевой деятельности, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для обучающихся сферах и ситуациях общения, формирования целей деятельности, ее планирования, самоконтроля, самооценки и самокоррекции.

4. Содержание учебной дисциплины.

Развитие русского языка и русской речевой культуры. Речь в межличностных и общественных отношениях. Разновидности речи. Речевое взаимодействие. Коммуникативные качества речи. Логика, этика и эстетика речи. Логические и психологические приёмы полемики. Культура использования невербальных средств общения. Эффективность речевой коммуникации. Функциональные стили современного русского языка. Жанры устной и письменной речи. Основы делового общения. Нормы культуры речи.

ИНФОРМАТИКА

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Это комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, активно содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» представление о принципах построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенции (ОПК): ОПК-7.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: офисные технологии и специальное программное обеспечение для решения задач управления, интернет-технологии. Также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных

Уметь: использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в экономике; создавать базы данных и использовать ресурсы сети Интернет, применять знания и навыки в этой области для решения профессиональных задач; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;

Владеть: навыками анализа эффективности применяемых прикладных программ, работы с прикладными программными средствами.

4. Содержание учебной дисциплины.

Инструментарии решения функциональных задач. Прикладное программное обеспечение. Классификация программного обеспечения по проблемной ориентации. Пакеты прикладных программ. Электронные таблицы. Базы данных. Задачи, решаемые с помощью баз данных. Социальная роль баз данных. Автоматизированные информационные ресурсы: базы данных. Данные и знания. Отличия между ними. База данных, банк данных, система управления базой данных, администратор базы данных. Организация связей между данными: иерархическая, сетевая, реляционная. На примере СУБД Access. Работа со справочно-правовыми системами.

ПОЛИТОЛОГИЯ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Дисциплина включена в базовую часть блока 1 учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – на основе общетеоретических выводов и методологических положений политологии раскрыть содержание специфических понятий и подходов, используемых мировой наукой в изучении политической системы общества.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процессе освоения дисциплины направлена на формирование следующих общекультурных компетенций (ОК): ОК-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: права и свободы человека и гражданина; специфику государственного устройства Российской Федерации, Республики Татарстан и других стран мира; основы формирования представлений о сущности власти и политической жизни, политических отношениях и процессах, о субъектах политики.

Уметь: выделять теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политологического знания, понимать их роль и функции в подготовке и обосновании политических решений, в обеспечении личностного вклада в общественно-политическую жизнь.

Владеть: навыками реализации прав и свобод человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; навыками понимания значения и роли политических систем и политических режимов в жизни общества, процессов в международной политической жизни, геополитической обстановке, политическом процессе в России, ее месте и статусе в современном политическом мире; навыками осознанного выбора в пользу какой-либо идеологии или политического фактора.

4. Содержание учебной дисциплины.

Политология как наука. История политических учений. Политическая власть. Политическая система и ее типологии. Политический режим. Государство как политический институт. Политические партии и движения. Выборы и избирательные системы. Политическое лидерство. Политическая элита. Политическая культура общества. Политическое участие. Политические конфликты. Политическая модернизация. Международная политика. Политическое прогнозирование.

МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему верифицировать информацию, необходимую для организации эффективного процесса разработки и реализации управленческого решения; определять эффективность методов разработки управленческих решений с целью оптимизации управления различными организационными системами, учитывая неопределенность внешних обстоятельств и ограниченность внутренних возможностей объекта управления.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ОПК-6.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные математические модели принятия решений.

Уметь: использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей.

Владеть: математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.

4. Содержание учебной дисциплины.

Место и роль функции решения в организации процесса управления. Типология управленческих решений. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Методы анализа альтернатив действий. Методы анализа внешней среды и ее влияние на реализацию альтернатив действий. Методы разработки и выбора УР в условиях неопределенности и риска. Методы оценки эффективности решений.

ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» представление о сущности операционного менеджмента как инструмента стратегического и тактического развития предприятия.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) компетенций: ОПК-6.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: современные концепции повышения эффективности операционных систем, структуру операционной системы, основные направления функциональной деятельности предприятия, их особенности.

Уметь: решать конкретные практические задачи для операционного менеджмента, оценивать производственные и сервисные отрасли в рамках общей концептуальной структуры.

Владеть: методами и приемами решения проблем в операционной деятельности.

4. Содержание учебной дисциплины.

История развития операционного менеджмента. Популярные современные концепции управления производством. Сущность и содержание операционного менеджмента. Производство как вид операционной деятельности и объект управления. Организация производственного процесса в пространстве и во времени. Оперативное управление производством. Тактическое планирование производства. Управление производственной программой и производственными мощностями предприятия. Управление материальными запасами.

КОМПЬЮТЕРНЫЙ ПРАКТИКУМ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Это комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, активно содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» представление о современных информационных технологиях, тенденциях развития и области применения.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций (ОПК): ОПК-7.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: современное состояние уровня и направлений развития вычислительной техники и программных средств, основы современных информационных технологий переработки информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности, представления об информационных ресурсах общества.

Уметь: работать с программными средствами (ПС) общего назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка ПС, иметь навыки работы в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией;

Владеть: приемами антивирусной защиты.

4. Содержание учебной дисциплины.

Общее представление об информации. Кодированная информация. Понятие носителя информации. Формы представления и передачи информации. Знание как высшая форма информации. Место и роль понятия "информация" в курсе информатики. Технические средства реализации информационных процессов. Архитектура компьютера. Программные средства реализации информационных процессов. Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения. Направление развития и эволюция программных средств.

ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – подготовка бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент», владеющих иностранным языком в сфере менеджмента. Задачей дисциплины является обучение практическому владению разговорно-деловой и научной речью и совершенствование знаний в соответствии с требованиями Государственного общеобразовательного стандарта.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций (ОК): ОК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: нормы правильного литературного произношения, лексико-грамматический строй языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, основную терминологию по соответствующей специальности;

Уметь: читать и понимать оригинальную литературу на иностранном языке в соответствующей отрасли знаний, оформлять извлеченную из иностранного источника информацию в виде перевода или резюме, вести беседу по специальности в пределах изучаемого материала.

Владеть: навыками и умениями применять полученные знания языковых явлений в профессиональной деятельности и научной работе.

4. Содержание дисциплины

Грамматические материалы. Основные грамматические явления, необходимые для понимания оригинальной литературы по специальности и ведение беседы в сфере профессиональной деятельности. Монологическая и диалогическая речь (тематика в зависимости от выбранного направления): Деловые встречи. Организация работы в команде. Конкуренция. Брендинг. Реклама. Рынок ценных бумаг. Инвестиции. Слияния и поглощения. Технический перевод, разговорный иностранный язык.

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к дисциплинам базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят овладеть искусством и наукой самоуправления, методами и приемами управления личной карьерой, рационализации собственного труда, техникой и приемами убеждения, методами и навыками повышения и сохранения своей работоспособности.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК) компетенций: ОК-6.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: технологию управления жизнедеятельностью и личной карьерой; правила и приемы экономии времени, технологию планирования личной работы.

Уметь: принимать решения и делегировать полномочия; решать проблемы делопроизводства и находить пути рационализации работы с информацией; публично выступать, вести деловые переговоры, деловое совещание, взаимодействовать с секретарем; определять критерии оценки уровня организации труда.

Владеть: навыками грамотной постановки целей с помощью современных инструментов управления; навыками самостоятельной работы; теоретическими и практическими навыками персонального менеджмента; приемами персонального менеджмента.

4. Содержание учебной дисциплины.

Развитие науки об организации труда. Сущность и содержание персонального менеджмента. Определение жизненных целей. Выбор карьеры. Технология поиска и получения работы. Постановка задач. Тайм-менеджмент. Процесс совещания в менеджменте. Современные методы, используемые при принятии управленческих решений. Роль команды в менеджменте. Деловые коммуникации. Основы теории переговоров

СОЦИОЛОГИЯ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Дисциплина включена в базовую часть блока 1 учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – на основе методологических положений, а также общетеоретических выводов социологии раскрыть содержание специфических понятий и подходов, используемых мировой наукой в изучении общества.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процессе освоения дисциплины направлена на формирование следующих общекультурных (ОК) компетенций: ОК-1.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: ключевые социологические понятия и логично увязывать их в единую систему.

Уметь: выделять и анализировать особенности социальных групп и общностей; оценивать основные закономерности и формы регуляции социального поведения.

Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества; навыками социологического мышления и проведения социологического исследования.

4. Содержание учебной дисциплины.

Социология как наука. Становление и эволюция социологической мысли. Общество как объект изучения в социологии и его структура. Социология личности. Социальные организации. Социальные институты. Социальная стратификация и ее типы. Этносоциология. Социальные изменения и глобализация. Основы прикладной социологии.

СОВРЕМЕННЫЙ РОССИЙСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока I учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему сформировать целостное представление о структуре и характеристике системы менеджмент-образования в России и за рубежом, а также образ современного менеджера, который должен стать основой его будущей практической деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

Владеть: навыками деловых коммуникаций и работы в коллективе, методы самоорганизации и самообразования.

4. Содержание учебной дисциплины.

Формирование системы менеджмент-образования в России. Система подготовки менеджеров в России и за рубежом. Современные тенденции развития менеджмент-образования. Проблемы подготовки менеджеров в России и пути их решения. Деятельность человека и потребность в управлении. Сущность и содержание управления. Управление и менеджмент: различия и особенности. Менеджмент – как особый вид профессиональной деятельности. Классификация видов менеджмента. Цели, задачи и характерные черты менеджмента. Функции, задачи и виды менеджеров. Факторы, характеризующие модель современного менеджера. Основные черты современного менеджера.

ОСНОВЫ ЭФФЕКТИВНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), для построения эффективных коммуникаций как основы управленческой деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ОПК-4.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы коммуникационного процесса;

Уметь:

- применять полученные навыки для подготовки и проведения переговоров и встреч;
- проводить деловые совещания;
- выступать перед аудиторией с презентацией;
- грамотно вести прием посетителей и телефонные переговоры;

Владеть: современными технологиями управления повышением этического уровня делового общения;

4. Содержание учебной дисциплины.

Этика общения: основные аспекты. Коммуникации в управлении и структура общения. Методика и тактика проведения деловой беседы и совещания.

Невербальная культура делового общения. Прием посетителей и проведение деловых телефонных переговоров. Особенности проведения деловых встреч с зарубежными компаниями. Документационное обеспечение делового общения. Анализ проведения деловых переговоров, встреч и совещаний.

КОНЦЕПЦИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА

1. Место дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины – расширение экологических знаний, формирование экологического мироощущения, осознание необходимости и реальной возможности совершенствования процесса управления охраной окружающей среды с помощью новых методов управления производством.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-8.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: -знать о закономерностях функционирования современного экологического менеджмента на микро- и макроуровне.

владеть: - способностью понимать экономические процессы, происходящие в экологической среде

4.Содержание учебной дисциплины.

Задачи и принципы экологического менеджмента. Стандарты в области систем экологического менеджмента. Преимущества предприятий от внедрения систем экологического менеджмента среды. Стандарты и структура экологического менеджмента. Проблемы стандартов серии ISO 14000. Российские стандарты в области экологического менеджмента. Требования, предъявляемые к системе управления окружающей средой по ГОСТ Р ИСО 14001-98. Структура систем экологического менеджмента на предприятии. Коммуникации в системе экологического менеджмента: Организация работы по охране окружающей среды на предприятии *

ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Дисциплина включена в базовую часть блока 1 учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему применять основные законы психологии, методы психологического анализа и моделирования для осуществления практической деятельности с учетом требований рынка труда.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций (ОК): ОК-5.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные категории и понятия психологической науки; о предмете и методе психологии, о месте психологии в системе наук и их основных отраслях; основные функции психики, ориентироваться в современных проблемах психологической науки; о роли сознания и бессознательного в регуляции поведения; о мотивации и психической регуляции поведения и деятельности; основные закономерности индивидуального и группового поведения; особенности внутренней духовной жизни людей, природу их способностей, потребностей.

Уметь: применять психологические методы и знания в профессиональной деятельности при решении практических задач.

Владеть: понятийно-категориальным аппаратом психологической науки, инструментарием психологического анализа и проектирования; владеть системой знаний о практической сфере применения психологии, сущности психологических процессов; владеть современными психологическими технологиями, способами организации психологической помощи.

4. Содержание учебной дисциплины.

Психология как наука и ее история. Биологические основы психики и природная и социальная детерминация психического развития. Структура психики и психология деятельности и адаптация. Эмоции и чувства. Мотивация и психическая регуляция поведения и т.д.

ЭТИКА БИЗНЕСА

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению «Менеджмент» 38.03.02 комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему определить концепцию проблемы корпоративной социальной ответственности коммерческой организации на основе изучения методов, принципов и эффективности корпоративного управления современной организацией.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций (ОПК): ОПК-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: политику, цели и требования стандарта в области социальной ответственности бизнеса.

Уметь: выделять требования к менеджменту организации в области социальной ответственности.

Владеть: методами решения типовых управленческих ситуаций с применением требований стандарта и принципов корпоративной социальной ответственности, готовностью нести ответственность за принимаемые решения.

4. Содержание учебной дисциплины

Концепция социального и этического менеджмента организации. Теоретические принципы корпоративной социальной политики. Стандарт **SA 8000:2001 «Социальная ответственность»**. Стандарт **CSR/KCO-2008**. Требования к деятельности организации в области социальной ответственности. Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий. Политика и цели менеджмента в области социальной ответственности организации. Социальные права персонала. Социальные гарантии персонала. Качество продукции, услуг и работ. Охрана окружающей среды. Экономное расходование ресурсов. Поддержка местного сообщества. Менеджмент социальной ответственности.

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ФИРМЫ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволяют ему определить экономическое состояние материальных, трудовых, финансовых и других ресурсов, а также выявить резервы повышения эффективности их использования. С целью улучшения качества управления.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-9.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: Основы построения, расчета и анализа современной системы показателей; теоретические основы экономического анализа; методику проведения экономического анализа; организацию аналитической работы фирмы; методику определения степени влияния факторов на конечные результаты.

Уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процесс на микро и макроуровне; определять стратегию и тактику развития предприятия; проводить экономический анализ производственных ресурсов предприятия и оценивать их эффективность; оценивать и анализировать инвестиционные проекты; прогнозировать финансово-хозяйственную деятельность предприятия; вырабатывать оптимальные управленческие решения, опирающихся на результаты анализа.

Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов; навыками самостоятельной работы; теоретическими и практическими навыками экономического анализа; важнейшими методами диагностического анализа.

4. Содержание учебной дисциплины

Предмет и метод экономического анализа. Организация аналитической работы. Оценка итогов деятельности предприятия по основным показателям. Анализ производства продукции. Экономический анализ производительности труда и трудовых ресурсов на предприятии. Экономический анализ воспроизводства основного капитала и пути повышения эффективности его использования. Экономический анализ реальных инвестиций в основной капитал. Экономический анализ деятельности вспомогательных производств. Экономический анализ оборотного капитала. Экономический анализ затрат на производство и реализацию продукции. Экономический анализ финансовых результатов предприятия. Экономический анализ финансового состояния предприятия. Экономический анализ банкротства предприятия.

КРОССКУЛЬТУРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Учебная дисциплина «Кросскультурный менеджмент» относится к дисциплинам базовой части блока 1 учебного плана, предназначенного для студентов Университета обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

2. Цель изучения учебной дисциплины – дисциплины является формирование у студентов базовых, профессиональных знаний и навыков в области кросскультурного менеджмента.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5, ПК-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

В результате изучения дисциплины «Кросскультурный менеджмент» студенты должны:

- **знать** особенности управления много национальными коллективами; специфику проведения переговорных процессов с учетом национальных особенностей сторон; особенности культурного шока и путей его преодоления;

- **уметь** грамотно и профессионально излагать информацию и формулировать вопросы в процессе переговоров, а также ориентироваться в современных источниках информации в данной области;

- **владеть** навыками применения диагностических методик для выявления кросскультурных особенностей.

4. Содержание дисциплины:

Введение в кросскультурный менеджмент. Кросскультурный шок. Национальная культура, ее влияние на процессы управления. Параметры культуры, характеризующие отношение к времени и к природе. Модель национальной деловой культуры. Дополнительные параметры национальной культуры. Понятие организационной культуры, функции и уровни. Управление мотивацией в кросскультурном менеджменте. Национальные деловые культуры: практика кросскультурного взаимодействия. Командообразование и стимулирование персонала в кросскультурной среде.

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины - обучение студентов теоретическим основам статистики - статистической методологии и практическим навыкам сбора, обработки и анализа статистических данных, характеризующих современное экономическое и социальное развитие общества

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК): ОК-3.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: статистическую методологию и современные проблемы статистической науки и практики, обусловленные переходом к рыночной экономике и на международные стандарты учета и статистики.

Уметь: организовать и провести статистическое наблюдение, сводку и группировку материалов наблюдения, представить их результаты в виде статистических таблиц и графиков, оценить качество полученных данных назначение, экономическое содержание и методику расчета основных показателей социально-экономической статистики.

Владеть навыками научного статистического анализа показателей экономической, финансовой и социальной статистики во взаимосвязи их и прогнозирования развития экономических, финансовых и социальных процессов.

4. Содержание учебной дисциплины

Общая теория статистики: статистическое наблюдение, группировки, абсолютные, относительные и средние величины, ряды динамики, индексы, корреляционно-регрессионный метод, выборочный метод; социально-экономическая статистика: статистика населения, национального богатства, макроэкономические показатели, система национальных счетов; финансовая статистика и статистика предприятий.

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – изучение теоретических основ управления поведением организации, анализ факторов влияния на поведение работников, участвующих в управленческих процессах.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ПК-1.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: психологические и социальные основы организационного поведения человека в организации; организационные законы и принципы в коллективной и индивидуальной деятельности; психологические и организационные факторы успешной работы в бизнесе; факторы, влияющие на процесс адаптации и социализации работника организации; основы организационного моделирования управленческих отношений в командной работе; концептуальные и организационные принципы делового общения, деловой коммуникации; методы формирования коммуникативной культуры менеджера; когнитивные, поведенческие, организационные и экономические аспекты мотивации результативности команды; социальные и когнитивные аспекты ролевого поведения сотрудников в процессах групповой динамики в организации; социально-психологические характеристики процесса проектирования экономических, информационных, управленческих и административно-организационных отношений в организации; основы внутрифирменного сотрудничества в организации; основные подходы к моделированию организационного поведения в процессе управления изменениями в организации; методы управления изменениями в организационной среде; принципы реализации власти и ответственности в управлении изменениями; подходы и функции организационной культуры современной фирмы в условия функционирования международного бизнеса; цели, задачи, модели организационного поведения в маркетинговой коммуникации компании.

Уметь:

- осуществлять деловое общение;
- учитывать последствия управленческих решений и действий;
- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- разрабатывать процедуры и методы контроля;
- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
- эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- участвовать в реализации программы организационных изменений, преодолевать локальное сопротивление изменениям.

Владеть:

- различными способами разрешения конфликтных ситуаций;
- современными технологиями управления персоналом;
- основами этикета, в том числе в международном бизнесе.

4. Содержание учебной дисциплины.

Сфера организационного поведения. Психологические и организационные факторы успешной работы в бизнесе. Задачи организационной работы по раскрытию и усилению кадрового потенциала организации.

Должностная модель организационного поведения менеджера. Функциональные полномочия и обязанности, административные задачи, ресурсы и ответственность руководителя. Базовые и программируемые свойства организационного поведения менеджера. Практическое использование моделей организационного поведения. Понятие деловой карьеры.

Коммуникативная культура менеджера. Участники коммуникативного процесса фирменной организации. Коммуникативное поведение члена организации и пути его совершенствования.

Управление трудовой мотивацией. Влияние мотивации на результативность организации. Факторы и резервы повышения производительности в трудовой мотивации персонала. Мотивационное воздействие группы и корпоративной культуры.

Управленческое консультирование и передача опыта в анализе и решении управленческих задач. Типы управленческого консультирования. Концепция консультативных отношений. Консультант - клиентские отношения. Стадии консультативного процесса.

Подходы к исследованию организации. Формирование стратегии и целей организации. Формальные и неформальные организационные структуры компании. Влияние организационной структуры на результативность организации. Понятие организационной культуры. Основные признаки развитой корпоративной культуры.

Роль оперативного управления в бизнес - стратегии компании. Понятие оперативности управления. Оперативное управление и эффективность организации. Совершенствование практики оперативного управления в современной организации.

Понятия и типы лидерства. Теории лидерства. Психологические аспекты власти. Формы власти и влияния. Власть руководителя и власть подчиненных. Факторы, влияющие на стиль лидерства.

Влияние организационных изменений на поведение людей в организации. Рутин, инновации, кризис и трансформации. Источники изменений. Управление изменениями. Организационное развитие. Ограничения развития организации.

Персональное развитие и участие в управлении. Навыки решения управленческих проблем и умение влиять на людей. Психологическая перестройка личности для работы в новых для себя условиях. Планирование карьеры и определение потенциала, значимых компетенций и мотиваторов развития.

Различие позиций людей в инновациях. Поведенческие факторы, влияющие на инновационную деятельность.

ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель освоения дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-7 - Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни;

Уметь: использовать методы и средства физического воспитания для оптимизации работоспособности и здорового образа жизни;

Владеть: основами методики самостоятельных занятий физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Краткое содержание дисциплины:

Бег на короткие дистанции с низкого старта. Бег на длинные дистанции. Кроссовая подготовка. Акробатика.

Лыжная подготовка: совершенствования техники основных способов передвижения, подъемы, торможения.

Силовые упражнения. Гиревой спорт. Бодибилдинг. Тяжелая атлетика. Атлетическая гимнастика.

Оздоровительная гимнастика. Фитнес-аэробика.

Физическая культура и спорт инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Основные формы физической культуры и спорта для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ИСТОРИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – получение студентами основ знаний в области теории менеджмента, методов и технологий управления современным предприятием и организацией, приобретение студентами необходимых практических навыков для организации эффективного управления в различных сферах экономической деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; принципы развития и закономерности функционирования организации; роли, функции и задачи менеджера в современной организации; отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации экономической деятельности предприятия в условиях рыночной экономики.

Уметь:

- применять знания об экономических законах и принципах управления в исследовании управленческих и организационных ситуаций
- применять знания об исторических этапах развития управленческой мысли; выделить факторы внешней и внутренней среды организации в их взаимозависимости и влиянии на процессы жизнедеятельности и развития организации;
- выделять элементы механизма реализации базовых функций управления и их комплекса для решения управленческой задачи.

Владеть:

- управленческой терминологией, навыками и основными методическими приемами поиска и анализа информации по проблеме вопросов учебного курса; информацией об учебной литературе, источниках статистической, нормативной информации;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- информацией об опыте успешной реализации функций менеджмента в организации.

4. Содержание учебной дисциплины.

Природа управления людьми. Психологические, организационные, экономические, политические, религиозные источники власти. Экономическая сущность менеджмента. Корпус менеджеров и его структура. Этапы развития управленческой мысли. Факторы возникновения функции управления в условиях первобытного общества. Присваивающее хозяйство и роль руководителя.

Развитие методов экономического и политического управления в древних цивилизациях. Кодекс Хаммурапи и методы светского управления. Организация строительных работ в Древнем Египте. Принципы управления войсками Сан Цзу. Методы управления рабовладельческим хозяйством в производстве «Домострой» Ксенофонта. Выход эпохи Ренессанса в развитие управления. Труд Николо Макиавелли «Государь» и феодальные методы государственного управления.

Исторические предпосылки возникновения современного менеджмента. В США. Р. Оуэн, Ч. Бэббедж, Ф. Тейлор, Ф. Гилберт, Г. Гант и формирование принципов рационалистического управления. Достоинства и недостатки рационалистической школы управления. Теория идеальной бюрократии М. Вебера. Административная доктрина А.

Файоля. Принципы управления А. Файоля. Хоуторнский эксперимент и формирование школы «человеческих отношений». Элтон Мейо и методы управления деятельностью «Социального человека». Подходы к урегулированию производственных конфликтов, управление групповым поведением М.П. Фолетт. Организация как социальная система.

Американская модель управления: методы исследования операций, технология принятия рационального решения Г. Саймона. Системный подход к менеджменту. Ч. Бернард и построение системы управления организацией. Концепция управления по целям П. Друкера, принципы и факторы ситуационного управления.

Бихевиористский подход к управлению производственным коллективом. Модели «Х», «У» Д. МакГрегора, модель «Z» У. Оучи и методы управления японским предприятием. Организация управления производством по методу «just – in – time». Система «канбан».

Национальные особенности системы управления предприятиями в США, Германии, Англии, Франции, Италии. Концепция «7С» МакКинзи и выработка оптимальной конкурентной стратегии управления. "План Маршалла" и стратегия восстановления германской промышленности. "План МакАртура" и государственное регулирование японских предприятий. Управление в условиях европейской экономической интеграции.

Развитие управленческой мысли с общецивилизационных позиций. Организационно – технический подход к управлению А.А. Богданова. Комплексный подход к управлению производством А.К. Гастева. Экономический подход к управлению П.М. Керженцева и Н.А. Витке. Управление производством и коммунистическая идеология. Советская экономическая реформа и система управления: положительные особенности и недостатки. Современный этап развития управления в России. Концепция менеджмента фирмы «БИК». Проблемы управления отечественными предприятиями.

ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего специалиста комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволяют ему определить принципы развития и закономерности функционирования организации, в процессе исследования организации как системы, формирования представлений и знаний о способах образования, организационных технологиях функционирования, ресурсах управления и процессах организационного развития современных организаций.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ПК-1.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: предмет и метод теории организации; подходы к исследованию социально-экономической организации в системе наук; функции теории организации как науки; сущность системного подхода к исследованию социально-экономической организации; процессы развития социальной организации как общественного явления; социально-экономическую организацию как процесс хозяйственной практики; способы образования и среду функционирования хозяйственной организации; содержание процесса организации управления; структуру подсистем и элементов системы управления и их взаимосвязь; классификацию процессов организации; ресурсы управления; о законах организации и их взаимосвязи; применении законов для организации; об этапах и элементах организационного проектирования; о последовательности этапов и конструктивных элементах процесса организационного проектирования; о методах проектирования организационных систем; взаимосвязи ситуационных переменных в организации управления; о подходах к классификации принципов организации как основополагающих правил статической и динамической организации; о принципах проектирования структур; принципах организации процесса; принципах рационализации структур и процессов; о развитии организационной практики; субъектах организаторской деятельности; виды самоорганизации в социальных системах; о структуре, функциях и значении организационной культуры для улучшения организационной практики.

Уметь:

– применять знания для сбора, классификации, систематизации информации для изучения предмета теории организации;

– применять знания для анализа статданных, сбора, классификации, систематизации информации, для типологии организаций, видов объединения хозяйственной организации, типов интегрированных структур хозяйственной организации;

– применять знания для анализа управленческих ситуаций, целей, задач, законов, функций, средств и методов как элементов управленческой деятельности, определять последовательность ее этапов и процедуру;

– применять знания для сбора информации, выбора классификационных признаков, систематизации информации для изучения методов организационного проектирования, влияния взаимосвязи организационных принципов и ситуационных переменных на процесс организационного проектирования.

Владеть:

– информацией по вопросам выделения предмета, подходов, методов и функций теории организации как науки. Теоретическими и практическими навыками диагностики фирмы;

- информацией и знанием о типологии организаций, формах и процессах хозяйственной организации, факторах влияния и изменения организационной практики;
- информацией и знанием о взаимосвязи элементов системы управления, о взаимосвязи законов организации, об эффектах управления при применении знания о законах организации и для организации;
- знаниями по проблемам проектирования организационных систем, о методах и принципах проектирования организационных структур и процессов;
- знаниями по проблемам исследования влияния организационной культуры на формирование организационных процессов и организацию управленческой деятельности в процессе анализа теории и организационного опыта.

4. Содержание учебной дисциплины.

Предмет и метод теории организации. Функции теории организации. Связь организационной теории с другими областями знаний. Организация и организационные отношения. Методы теории организации.

Сущность системного подхода к изучению и классификации систем. Дихотомический принцип классификации систем в зависимости от целей исследования. Системные свойства организации.

Классификация социальных систем по сферам общественной жизни. Правовые формы организаций. Социально – экономическая организация как открытая система. Признаки фирмы, ее концепции. Стратегический подход к фирме.

Условия осуществления производственно-хозяйственной деятельности в условиях рынка. Способы образования хозяйственной организации. Классификация хозяйственных организаций. Виды объединений предприятий в хозяйственной организации. Интегрированные структуры хозяйственной организации.

Содержание и логика развития управления организацией. Организация управления. Структура подсистем и элементов системы управления и их взаимосвязь. Процесс организации: содержание, элементы, субъекты. Классификация процессов организации. Управленческая деятельность. Ресурсы управления.

Классификация законов организации. Законы организации и законы для организации. Основопологающие законы функционирования организации. Закон синергии, самосохранения, закон развития (онтогенеза).

Методы и принципы проектирования организованных систем. Метод организационного моделирования. Объекты моделирования: функции, структуры и процессы

Понятие организационного механизма и принципов обеспечения управляющего воздействия на структуры и процессы организации. Принципы сочетаемости элементов и систем А.А.Богданова. Классификация принципов организации.

Концепция эволюционного развития организации. Концепция институционального развития организации. Трансформации в жизненном цикле организации.

Субъекты организационной деятельности. Понятие кризиса корпоративной культуры компании в процессах трансформационных изменений. Принципы соответствия организационной культуры выбранной стратегии. Понятие и виды самоорганизации в социальных системах. Этапы и условия протекания процессов самоорганизации. Типы обучающихся организаций.

ВЫСШАЯ МАТЕМАТИКА

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему применять основные законы математики, методы математического анализа и моделирования при принятии управленческих решений и построении организационно-управленческих моделей в профессиональной деятельности, с учетом особенностей современных реалий и требований рынка труда.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины:

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенции ОК-6, ПК-10

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики.

Уметь: решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений и использовать математический язык и математическую символику при построении финансовых и организационно-управленческих моделей.

Владеть: навыками количественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, а так же математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач.

3. Содержание учебной дисциплины:

Матрицы и определители. Системы линейных алгебраических уравнений. Метод Жордана-Гаусса. Системы линейных однородных уравнений. Векторная алгебра. Собственные векторы и собственные значения. Элементы аналитической геометрии. Уравнения прямой на плоскости. Кривые второго порядка. Прямая и плоскость в пространстве. Введение в математический анализ. Основные элементарные функции и их графики. Пределы и непрерывность. Дифференциальное исчисление. Комплексные числа. Интегральное исчисление. Основные свойства и методы интегрирования неопределённого интеграла. Основные свойства и методы интегрирования определённого интеграла. Геометрические приложения определённого интеграла. Несобственные интегралы. Дифференциальные уравнения. Функции нескольких переменных. Экстремум функции нескольких переменных. Числовые ряды. Степенные ряды. Теория вероятностей и математическая статистика.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к базовой части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовки ее к профессиональной деятельности. Формирование физической культуры студента, как системного и интегративного качества личности, неотъемлемого компонента будущего специалиста. Содействие разностороннему развитию организма, сохранению и укреплению здоровья студентов, развитию профессионально-физических качеств будущих специалистов. Формирование потребности студентов в физическом самосовершенствовании и поддержании высокого уровня здоровья через сознательное использование всех организационно-методических форм занятий. Формирование навыков самостоятельной организации досуга с использованием средств физической культуры и спорта.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных компетенций (ОК): ОК-7.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: научно-биологические основы физической культуры и здорового образа жизни.

Уметь: применять опыт, приобретенный на занятиях по физической культуре в профессиональной и повседневной деятельности.

Владеть: теоретическими и практическими навыками для организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом; методами ведения здорового образа жизни.

4. Содержание учебной дисциплины.

Основы физической культуры и здорового образа жизни. Место физической культуры в культуре общества в целом, в развитии человека и подготовке специалиста. Построение учебно-тренировочных занятий и особенности проведения его основных частей.

МАРКЕТИНГ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему организовать маркетинговую деятельность на предприятии и эффективно ею управлять с учетом современной специфики и требований рынка.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-3.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: содержание маркетинговой концепции управления; методы маркетинговых исследований; основы маркетинговых коммуникаций; различный маркетинговый инструментарий для организации маркетинговой деятельности на предприятии.

Уметь: использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ставить и решать задачи операционного и стратегического маркетинга; применять различные инструменты маркетинга в профессиональной деятельности.

Владеть: методами разработки и реализации маркетинговых программ; различными маркетинговыми инструментами стратегического анализа, выявления новых рыночных возможностей, разработки маркетинговой стратегии.

4. Содержание учебной дисциплины.

Маркетинг как целевая деятельность в сфере рынка; управление маркетингом; маркетинговая среда; система маркетинговых исследований; сегментирование рынка; конкуренция в системе маркетинга; товарная, ценовая и сбытовая стратегии предприятия; комплекс продвижения товара; реклама в системе маркетинга; стимулирование сбыта; связи с общественностью; особенности личных продаж; международный маркетинг; маркетинг услуг; планирование и контроль маркетинговой деятельности; организация службы маркетинга.

ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему использовать эти знания в области теории и практики управления финансовыми ресурсами предприятий и организаций.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций ПК-4, ПК-14.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: фундаментальные концепции финансового менеджмента.

Уметь: применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.

Владеть: методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

4. Содержание учебной дисциплины.

Сущность и функции финансов, структура финансово-кредитной системы. Финансовый контроль. Бюджетная система и бюджет государства. Налоговая система РФ. Кредит и банковская система. Рынок ценных бумаг. Сущность и организация финансов предприятий. Денежные потоки предприятий. Денежные расчеты предприятий. Оборотные средства предприятий. Внеоборотные активы предприятий. Заемные средства предприятий. Финансовые результаты деятельности предприятий.

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины - сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс теоретических знаний, умений и практических навыков управления инновационной деятельностью предприятия или подразделения.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-8.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: структуру инновационных процессов; механизм управления инновационными процессами и инновационной деятельностью; функции и методы инновационного менеджмента; формы и методы финансирования инновационной деятельности; виды организационных структур; основные принципы управления рисками в инновационной деятельности; методы управления инновационными затратами; методы экономической оценки инновационных проектов.

Уметь: проводить исследования инновационных процессов; проводить экономическую оценку эффективности инновационных проектов, управлять ими в практике конкретной организации; проводить оценку рисков и принимать инновационные управленческие решения в рискованных ситуациях и управлять процессом их реализации; использовать отечественный и международный опыт разработки инновационных проектов, внедрения инноваций; использовать методы инновационного менеджмента в инновационной деятельности.

Владеть: умениями и навыками решения организационно-управленческих задач в области управления инновационной деятельностью организации

4. Содержание учебной дисциплины

Потребности и возможности инновационной деятельности. Управление инновациями и инновации в управлении. Жизненный цикл организации. Принципы и функции инновационного менеджмента. Работа с персоналом в инновационном менеджменте. Мотивирование инновационной деятельности. Новшества и изобретения, конструкции и проекты, творческая деятельность. Инновационный потенциал менеджмента. Инновационное развитие. Государственное регулирование инновационной деятельности.

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему познакомиться с процессом управления современными организациями в условиях неопределенности и нестабильности факторов внешней среды, а также вооружение их необходимыми знаниями и навыками формирования и реализации долгосрочной стратегии поведения организации, позволяющей ей поспевать за этими изменениями и поддерживать высокий конкурентный статус.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-3.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные теории стратегического менеджмента; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;

Уметь: разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;

Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.

4. Содержание учебной дисциплины.

Цели и задачи стратегического менеджмента. Фирма как объект стратегического управления. Стратегический потенциал фирмы. Методологические основы стратегического планирования. Ситуационный анализ. Управление стратегическими задачами. Принципы формирования стратегии. Портфельная и конкурентная стратегии фирмы. Бизнес – план как инструмент стратегического управления.

ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – углубить теоретические, методические и практические знания по вопросам анализа систем управления, развить у студентов интерес к исследовательской деятельности, творческие способности, а также выработать навыки и умения проведения практического исследования.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций (ПК): ПК-10.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: современную методологию, методы и приемы исследовательской деятельности, различные характеристики систем управления предприятием, современные методы социально-экономической диагностики.

Уметь: формулировать и решать задачи исследования систем управления; выбирать необходимые методы исследования, обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать с учетом имеющихся литературных данных;

Владеть: навыками библиографического поиска информации с привлечением современных информационных технологий; представления итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

4. Содержание учебной дисциплины.

Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека. Роль методологии в ИСУ. Системный подход в исследовании управления. Фактологическое обеспечение исследования. Состав и выбор методов исследования. Диалектика и логика в исследовании систем управления. Методы и приемы анализа и обоснования.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и компетенций, которые позволят ему эффективно использовать современные информационные технологии при принятии управленческих решений и построении организационно-управленческих моделей в профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-11.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные понятия о структуре и тенденции развития современных информационных технологий в управлении предприятием; рынок профессионального программного обеспечения, методы и средства обеспечения защиты информации.

Уметь: работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, ориентироваться на рынке современных компьютерных технологий, выбирать для решения конкретных задач необходимый программный продукт.

Владеть: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям.

4.Содержание учебной дисциплины

Понятие, цели и задачи информационных технологий. Классификация информационных технологий. Интернет – технологии. Case – технологии. Международные промышленные стандарты автоматизированного корпоративного менеджмента. Пакеты прикладных программ для управления деятельностью предприятия.

ЛОГИСТИКА

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему организовать логистическую деятельность на предприятии и эффективно ею управлять с учетом современной специфики и требований рынка.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-5.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: особенности управления материальным потоком от поставщиков до потребителей; современные инструменты логистики для организации логистической деятельности.

Уметь: применять современные инструменты логистики в зависимости от рыночной ситуации; организовывать логистическую деятельность на предприятии и управлять ею.

Владеть: методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в логистическом менеджменте; современными инструментами логистики; методами оценки предпринимательской деятельности.

4. Содержание учебной дисциплины.

Роль логистики в современных условиях; материальные потоки и логистические системы; информационная логистика; логистика сервисного обслуживания; организация логистического управления; закупочная логистика; производственная логистика; логистика распределения; логистика запасов; логистика складирования; транспортная логистика

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – Целью преподавания дисциплины «Управление проектами» является формирование у студентов представлений об основах современного проектного менеджмента. Перед студентами ставится задача четко представлять потенциальные возможности применения методов управления проектами, знать основные приемы работы с проектами и основные методы контроля хода исполнения проектов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенции (ПК): ПК-6.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

знать терминологию предметной области, основные методы планирования и управления проектами; основные методы ведения переговоров при реализации проектов;

уметь квалифицированно использовать необходимые информационные системы в различных ситуациях; организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами при реализации проектов

владеть навыками работы с информационными продуктами, предназначенными для управления проектами; решения практических задач управления проектами

4. Содержание дисциплины:

Введение. Исторический аспект возникновения методологии управления проектами. Современные тенденции развития управления проектами. Области применения и возможности управления проектами. Причины возникновения методологии управления проектами. Основные понятия управления проектами. Понятия: проект, управление проектами, треугольник проекта, цели и критерии успеха проекта, календарный план проекта, жизненный цикл проекта, рычаги управления. Менеджер проекта и команда управления проектом. Роль, задачи и функции менеджера проекта. Процессы планирования проектов, иерархическая структура работ проекта. Основные и вспомогательные процессы планирования. Планирование и декомпозиция целей. Иерархические структуры работ проекта. Пакеты работ и исполняемые операции. Множественные иерархические структуры работ проекта. Порядок построения иерархических структур работ проекта. Процессы планирования проектов: определение состава и взаимосвязей операций проекта, планирование и назначение ресурсов проекта, оценка стоимости и разработка плана проекта. Составление расписания исполнения проекта. Расписание исполнения проекта без учета ограниченности ресурсов. Метод критического пути при расчете расписания проекта. Расчет расписания проекта с учетом ограниченности ресурсов. Методы выравнивания ресурсов. Ресурсный критический путь. Процессы исполнения и контроля проекта. Координация людей и ресурсов для исполнения проекта. Измерение параметров исполнения проекта и идентификация возникающих отклонений. Учет исполнения. Оперативные отчеты и отчеты о статусе проекта. Процессы анализа исполнения проекта. Анализ плана и анализ исполнения проекта. Возможности методики освоенного объема. Исходные показатели методики освоенного объема. Расчетные показатели методики освоенного объема. Графический анализ по методике освоенного объема. Примеры анализа. Процессы управления и завершения проекта. Общее управление изменениями.

ИНВЕСТИЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые необходимы для организации процесса разработки и реализации инвестиционного проекта и инвестиционной стратегии, а также для оценки их эффективности с использованием различных методов.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-16.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: фундаментальные концепции инвестиционного менеджмента и методы оценки эффективности инвестиционных проектов;

Уметь: применять методы управления капиталом компании, ее активами, ликвидностью на основе эффективных инвестиций, систем инвестиционного планирования, бизнес-проектов, разработки портфельных сценариев инвестирования, минимизации риска;

Владеть: практическими навыками по организации управления реальными и финансовыми инвестициями на предприятии.

4. Содержание учебной дисциплины.

Теоретические аспекты инвестиционного менеджмента. Сущность, цели, задачи инвестиционного менеджмента. Методический инструментарий инвестиционного менеджмента. Сущность инвестиционной стратегии предприятия, процесс ее разработки и реализации. Управление реальными инвестициями. Управление финансовыми инвестициями предприятий.

МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – обучить студентов теоретическим и практическим навыкам и методам проведения маркетинговых исследований с целью снижения неопределенности, сопутствующей принятию управленческих решений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процессе освоения дисциплины направлена на формирование следующих компетенций: ПК-9.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Уметь: проводить анализ маркетинговой среды, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

Владеть: методами анализа поведения потребителей и формирования спроса.

4. Содержание учебной дисциплины.

Маркетинговые информационные системы. Методы комплексных маркетинговых исследований и сбора информации. Выборочный метод сбора информации. Формализация сбора данных и обработка маркетинговой информации. Процесс маркетинговых исследований. Планирование и финансирование маркетинговых исследований.

СВЯЗЬ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ (ПАБЛИК РЕЛЕЙШНЗ)

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у студентов профессиональный взгляд на PR-деятельность; умения и навыки использования PR-технологий и приемов создания PR-продукции, создания положительной репутации и имиджа организации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процессе освоения дисциплины направлена на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-12.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: понятие, предмет, сущность, задачи и виды связей с общественностью; социально-психологические основы PR-деятельности; основы правового регулирования PR-деятельности в Российской Федерации; основные каналы и средства распространения PR-информации и особенности ее применения; процесс организации и управления PR-компанией.

Уметь: самостоятельно формулировать PR-тексты, пресс-релизы, статьи; разрабатывать, планировать и проводить PR-кампании и оценивать их эффективность; создавать привлекательный PR-образ или имидж организации.

Владеть: навыками работы с PR-информацией, определения ее функционального назначения и овладения способами ее распространения в социальной среде с целью привлечения внимания к организации; основами использования алгоритма разработки PR-сообщений, а так же PR-компаний с целью воздействия на формирование мировоззрения и поведения коммуникационных групп воздействия.

4. Содержание учебной дисциплины.

Научно-теоретические, исторические предпосылки и условия формирования и развития связей с общественностью. PR-процесс: организация и сущность. Социальное содержание и концептуальная разработка PR. Основные этические, юридические нормы и кодексы профессионального поведения в PR. Массовые коммуникации: история, теория и практика. Социально-психологические аспекты связей с общественностью. Организация и технология проведения PR-кампаний. Средства распространения PR-информации: стратегия и планирование. PR-текст: функциональные и структурные особенности. Оценка эффективности PR-деятельности. PR и управление кризисными ситуациями. Общественное мнение и PR. Взаимоотношения со СМИ.

РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.

Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему сформировать понимание о механизмах функционирования и управления экономикой территории.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-7, ПКВ-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: методы реализации региональной экономической политики.

Уметь: дать оценку эффективности проводимой экономической политики в регионах.

Владеть: пространственной организации деятельности как регионе, так территориально-производственных комплексов

4. Содержание учебной дисциплины

Роль природных факторов в развитии территории. Производственные факторы в развитии территории. Методы диагностики территориальных проблем. Методы реализации региональной экономической политики.

КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – освоение понятийного аппарата, основных положений законодательства в контрактной системе в сфере экономической и финансовой деятельности и умения применять полученные знания в практической деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-7.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: место и значение бюджетных организаций в экономической и финансовой системе, источники и методы формирования финансовых ресурсов; нормативно-правовое обеспечение финансов;

Уметь: оперировать финансовыми и налогово-бюджетными понятиями, анализировать финансовые показатели, характеризующие их деятельность; принимать решения по формированию их финансовых ресурсов, оценивать эффективность использования бюджетных средств;

Владеть: навыками планирования государственных доходов и расходов, определения внебюджетных источников финансовых ресурсов; организации финансирования казенных, бюджетных и автономных учреждений, организаций.

4. Содержание учебной дисциплины.

Правовое регулирование Контрактной системы в Российской Федерации. Элементы Контрактной системы в региональных и федеральной системах закупок. Единая информационная среда Контрактной системы. Способы закупок. Заключение государственных (муниципальных) контрактов. Электронный документооборот и использование ЭЦП. Аукцион в электронной форме. Работа на электронной торговой площадке. Общая схема размещения закупок. Порядок размещения закупок. Взаимодействие ЭП АО «Сбербанк-АСТ» и Официального сайта. Поиск закупок (быстрый, простой, расширенный, по регионам) в реестре опубликованных. Практическая работа на ЭТП АО «Сбербанк-АСТ» в компьютерном классе, виртуальные торги. Подготовка рабочего места. Проверка ЭЦП. Аккредитация участника закупок. Полномочия пользователей. Операции с денежными средствами. Подача заявки на участие в электронном аукционе. Участие в электронном аукционе. Подписание контракта в электронной форме по итогам аукциона.

ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему сформировать представление о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления; дать знания об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-9.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, обладать стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности;

Уметь: критически осмысливать информацию, переоценивать накопленный опыт и принимать решение на основе обобщения информации; способностью к критическому анализу своих возможностей.

Владеть: методами моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации.

4. Содержание учебной дисциплины.

Место и роль государственной власти и местного самоуправления в политической системе общества. Объекты государственного и муниципального управления. Субъекты государственного и муниципального управления. Методы государственного и муниципального управления. Методы управления общественными отношениями, управления.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему сформировать представление о задачах, функциях и основных принципах организации государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОПК-3, ПКВ-1.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: - основные проблемы, связанные с формированием и реализацией кадровой политики на государственной (муниципальной) службе;

- принципы и ценности современной российской государственной службы;
- нормативно-правовые основы государственной и муниципальной службы;
- понятие и содержание кадровой работы в государственном (муниципальном) органе;
- содержание основных этапов прохождения государственной (муниципальной) службы

- статус, типовой состав и организационно-функциональное содержание должностных регламентов,

Уметь: использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике;

- применять, совершенствовать и участвовать в разработке нормативных документов, определяющие процедуры, иерархию, субординацию и взаимодействие в организации и вне ее (положения, административные и должностные регламенты);
- составлять, согласовывать и исполнять административные (в том числе должностные) регламенты;
- планировать собственную карьеру и профессиональный рост.

Владеть: навыками работы с нормативными документами, регламентирующими его профессиональную служебную деятельность;

- навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе;
- навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере кадровой работы;
- навыками подготовки и проведения основных мероприятий в рамках прохождения государственной (муниципальной) службы (конкурс на замещение вакантной должности, аттестация, квалификационный экзамен и т.д.).

4. Содержание учебной дисциплины.

Роль и значение института государственной службы в демократическом государстве. Основы организации государственной и муниципальной службы в зарубежных странах. Кадровая политика и кадровая работа в системе государственной и муниципальной службы. Нормативно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы в Российской Федерации. Государственный гражданский служащий: основы правового статуса и иерархия должностей. Основные этапы прохождения государственной гражданской службы.

УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс теоретических знаний, умений и практических навыков, которые позволят ему применить основные технологии управления конфликтами в системе государственной и муниципальной службы.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: технологии управления конфликтами

Уметь: применять технологии управления конфликтами в организации

Владеть: приемами и методиками управления конфликтами.

4. Содержание учебной дисциплины

Конфликтология в системе социальных дисциплин. Природа и сущность конфликта. Возникновение и развитие конфликтологии. Характеристика основных этапов развития зарубежной конфликтологии. Развитие конфликтологической практики. Предмет конфликтологии. Методы конфликтологии (методы изучения и оценки личности, методы изучения и оценки групп, методы диагностики и анализа конфликта, методы управления конфликтами). Функции конфликтологии. Понятие конфликта. Конфликт как социальный феномен. Структура конфликта (стороны конфликта, предмет конфликта, образы предмета конфликта, мотивы конфликта, позиции сторон). Типологии конфликтов (по составу участников, по сферам проявления, по степени длительности и напряженности, по предмету, по социальным последствиям). Конфликт и культура.

Детерминация и динамика конфликта. Поведение людей в конфликте. Общие (социально-политические, экономические, демографические, социально-политические) и частные причины конфликта. Объективные и субъективные причины конфликта. Возникновение конфликта и его механизмы. Факторы, стимулирующие и нейтрализующие развертывание конфликта. Развитие конфликта (предконфликтная ситуация, инцидент, эскалация, кульминация, завершение). Фазы конфликта (начальная фаза, фаза подъема, пик, фаза спада). Стратегии поведения в конфликте (соперничество, сотрудничество, компромисс, избегание, приспособление). Конфликт и манипуляция. Различия поведенческих паттернов как фактор конфликта (гендерные паттерны, возрастные паттерны, характерологические паттерны). Конфликтные личности. Приемы общения с конфликтными личностями.

Виды конфликтных ситуаций. Специфика межличностных и внутриличностных конфликтов. Причины и факторы межличностных конфликтов (информационные, поведенческие, факторы отношений, ценностные факторы, структурные факторы). Насилие как биосоциальный феномен. Основные концепции человеческой агрессивности (биогенетическая, психологическая, экологическая, социальная).

Специфика групповых конфликтов. Классификация групповых конфликтов. Взаимосвязь конфликтов микроуровня (внутриличностных, межличностных и групповых). Внутригрупповой конфликт. Межгрупповой конфликт. Специфика возникновения и протекания организационно-управленческих конфликтов. Организационный императив и развертывание конфликта. Регулирование организационных конфликтов. Разрешение организационно-управленческих конфликтов: модели, стили, методы.

Политический конфликт как вид социального конфликта. Власть и конфликт. Глобальные конфликты. Международные и межгосударственные конфликты. Региональные

конфликты. Конфликты авторитарной власти. Конфликты демократической власти. Этнонациональные и кросскультурные конфликты. Специфика национального конфликта. Природа, типы и логика национально-этнических конфликтов.

Технология разрешения конфликтов. Понятие управления конфликтом. Содержание управления конфликтами. Стимулирование конфликтов. Прогнозирование и профилактика конфликтов. Технология предупреждения конфликтов. Регулирование конфликтов (информационные, коммуникативные, социально-психологические, организационные технологии). Прекращение конфликтов. Предпосылки разрешения конфликтов. Этапы управления конфликтом: симптоматика, диагностика, прогнозирование, разрешение. Управляющие воздействия: пресечение, гашение, преодоление, устранение. Основные формы завершения конфликта (насилие, примирение, разъединение). Условия и факторы конструктивного разрешения конфликта. Завершение конфликта с помощью третьей стороны. Диапазон и разнообразие функций третьей стороны (насилие, социальное давление, суд, арбитраж, медиация). Эволюция способов вмешательства третьих сторон Выигрыш и проигрыш.

Переговоры в конфликтных ситуациях. Переговоры как универсальный механизм разрешения конфликтов. Основное содержание процесса переговоров. Требования к участнику переговоров. Сущность переговорного процесса. Организация переговорного процесса. Модели поведения партнеров в переговорном процессе. Жесткий стиль. Мягкий стиль. Торговый стиль. Сотруднический стиль. Стратегии и тактики переговорного процесса.

КОНСТИТУЦИОННОЕ (ГОСУДАРСТВЕННОЕ) ПРАВО РОССИИ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – приобретение бакалаврами объема знаний, навыков и умений, необходимых для правильного понимания и применения юридических норм в повседневной профессиональной деятельности, а также ориентирование на теоретико-правовые проблемы обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины:

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-8.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

Знать: теоретические и исторические основы современного российского конституционализма; Конституцию РФ (1993 г.), в том числе официальные толкования конституционных норм, действующие изменения текста; основные решения Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ в сфере конституционно-правового регулирования; конституционно-правовое регулирование основ государственного и общественного строя, статуса человека и гражданина, институтов непосредственной демократии, федеративного устройства России, организации системы государственной власти на федеральном и региональном (субъектов РФ) уровнях, основы местного самоуправления.

Уметь: самостоятельно осуществлять: поиск, анализ, систематизацию правовой информации (нормативно-правовых актов, судебных решений, научных и учебных источников) в сфере конституционных отношений; подготовку документов, необходимых для реализации профессиональных обязанностей в указанной области; толковать конституционно-правовые нормы как самостоятельно, так и с использованием правовых позиций Конституционного Суда РФ; самостоятельно применять конституционно-правовые нормы в профессиональной деятельности, в том числе во взаимоотношениях с федеральными и региональными (субъектов РФ) органами государственной власти и местного самоуправления, государственными учреждениями, международными организациями, коммерческими и некоммерческими объединениями граждан.

Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий.

4. Содержание учебной дисциплины

Конституционное право России как отрасль национального права, юридическая наука и учебная дисциплина. Этапы конституционного развития России. Конституция Российской Федерации (1993 г.): сущность, социальные функции, юридические свойства, форма. Понятие, содержание и система основ конституционного строя. Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в России. Конституционно-правовые гарантии реализации статуса человека и гражданина в Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Основы правового статуса иностранцев и лиц без гражданства в России. Федеративное устройство России. Конституционно-правовой статус субъекта в Российской Федерации. Избирательная система России. Общая характеристика системы органов государственной власти. Конституционно-правовой статус Президента России. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации. Конституционно-правовой статус Правительства России. Конституционно-правовые основы организации судебной власти и

прокуратуры в России. Конституционно-правовые основы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в России.

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРОГРАММАМИ И ПРОЕКТАМИ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.

Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли государственных программ и проектов, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием информационных технологий.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-15, ПКВ-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: сущность и содержание инструментария работы с социально-экономическими проектами (программами развития), основные тенденции развития и модернизации (реформирования) муниципального управления и местного самоуправления.

Уметь: применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки политических и административных решений, программ, планов и проектов развития.

Владеть: навыками применения современных технологий в организации муниципального управления; методами эффективного управления муниципальными образованиями.

4. Содержание учебной дисциплины

Концепция управления государственными программами и проектами. Разработка концепции государственных программ и проектов. Разработка документации. Организация финансирования. Оценка эффективности государственных программ и проектов. Бюджетирование государственных программ и проектов. Управление ресурсами.

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОПЫТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у бакалавров целостное представление об истории становления и опыте международного государственного управления и использования его в управлении государственными организациями в России.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-9.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные тенденции развития государственного и муниципального управления в различных странах;

Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;

Владеть: навыками целостного подхода к анализу международного опыта управления;

4. Содержание учебной дисциплины

Компаративные (сравнительные) исследования систем государственного администрирования. Национальный (федеральный) уровень управления. Региональный уровень управления (штатов, земель, провинций, республик). Местный уровень управления (графство, город) классификации административных органов. Реформы государственного управления: международный опыт.

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений»

2. Цель изучения учебной дисциплины – на основе теоретических, методических и практических основ документационного обеспечения управления, раскрыть основные правила формирования документированной информации и возможности ее использования для принятия управленческих решений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процессе освоения дисциплины направлена на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-8.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основную терминологию и понятия в области изучаемого курса; нормативно-методическую базу ДОУ; виды документов образующихся в управленческой деятельности; основные системы документов и их классификацию; масштабы и объем документооборота.

Уметь: разрабатывать, оформлять и пользоваться основными документами в области профессиональной деятельности; организовывать порядок движения документов в организации.

Владеть: навыками подготовки организационных и распорядительных документов.

4. Содержание учебной дисциплины.

Развитие системы государственного документационного обеспечения управления в России. Нормативно-методическая база ДОУ. Основные понятия ДОУ. Правила оформления документов. Основные системы документации и их классификация. Технология работы с документами. Управление документацией. Информационно-поисковые системы. Обеспечение сохранности и защиты документной информации. Архивное хранение документов. Язык и стиль документов.

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ФИНАНСЫ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины

Сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему владеть формами и методами управления государственными финансами для осуществления социально-экономического развития регионов на основе использования принципов бюджетного федерализма; исследовать социально-экономические процессы происходящие в обществе для того чтобы прогнозировать их развитие и используя финансовые механизмы обеспечить прогрессивное развитие страны.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающегося в соответствии с ФГОС ВО формируются следующие компетенции: ПКВ-2.

Знать

- предпосылки и условия возникновения государственных финансов;
- сущность государственных финансов и их роль в жизни общества: обеспечении воспроизводственных отраслевых и территориальных пропорций;
- звенья финансовой системы, источники формирования и направления использования государственных финансовых ресурсов;
- социально-экономическую сущность муниципальных финансов их роль в социально-экономическом развитии муниципальных образований;
- социально-экономическую сущность государственного бюджета, бюджетную систему, доходы и расходы бюджета;
- сущность бюджетного федерализма, зарубежные модели бюджетного федерализма и роль межбюджетных отношений в обеспечении функционирования бюджетного федерализма;
- социально-экономическую сущность государственного кредита и его роль в развитии общества;
- причины возникновения государственного долга, порядок его обслуживания и пути снижения;
- роль государства в социальном обеспечении населения и роль государственных внебюджетных фондов в этом процессе. Источники формирования и направления использования средств этих фондов;
- роль государства в финансировании развития экономики и социальной сферы;
- социально-экономическую сущность государственного кредита и его роль в развитии общества;
- причины возникновения государственного долга, порядок его обслуживания и пути снижения;
- сущность, функции кредита и в социально-экономическом развитии общества;
- роль рынка ценных бумаг в экономической жизни общества;
- сущность бюджетного федерализма, зарубежные модели бюджетного федерализма и роль межбюджетных отношений в обеспечении функционирования бюджетного федерализма;
- социально-экономическую сущность государственного кредита и его роль в развитии общества;
- причины возникновения государственного долга, порядок его обслуживания и пути снижения;

Уметь

- анализировать взаимосвязь между структурой государства и государственной финансовой системой;
- устанавливать взаимосвязь между уровнем развития экономики и объёмом государственных финансовых ресурсов;
- на основе анализа устанавливать взаимосвязь между политической системой государства и объёмом финансовых ресурсов распределяемых между бюджетами различного уровня государственной бюджетной системы;
- на основе анализа устанавливать связь между политическим и экономическим федерализмом, уровнем развития политической и экономической демократией в стране;
- на основе анализа устанавливать связь между уровнем развития экономики, финансов и государственного кредита, связь между состоянием экономики и размером государственного долга;
- на основе анализа экономических процессов обществе устанавливать взаимосвязь между уровнем развития экономики и уровнем участия государства в развитии социальной сферы и роль социальных внебюджетных фондов в этом процессе;
- на основе анализа устанавливать связь между уровнем развития экономики, финансов и государственного кредита, между состоянием экономики и размером государственного долга;
- на основе анализа экономических процессов обществе устанавливать взаимосвязь между уровнем развития экономики и уровнем участия государства в развитии социальной сферы и роль социальных внебюджетных фондов в этом процессе;
- на основе анализа устанавливать связь между уровнем развития экономики, финансов и государственного кредита, связь между состоянием экономики и размером государственного долга;
- на основе анализа экономических процессов обществе устанавливать взаимосвязь между уровнем развития экономики и уровнем участия государства в развитии социальной сферы и роль социальных внебюджетных фондов в этом процессе;
- на основе анализа устанавливать взаимосвязь между политической системой государства и объёмом финансовых ресурсов распределяемых между бюджетами различного уровня государственной бюджетной системы;

Владеть

- навыками на основе анализа экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические финансово-экономические модели развития регионов в зависимости от федеральной бюджетной политики.
- навыками на основе анализа экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические финансово-экономические модели развития регионов в зависимости от федеральной бюджетной политики;
- навыками анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в области распределения государственных финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы и использование их для обеспечения воспроизводственного процесса в масштабе страны, обеспечения отраслевых и территориальных пропорций;
- навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики в области налогообложения хозяйствующих субъектов и влияние налоговой политики на экономику страны;
- навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики в области социальной политики и определения её влияния на изменение социально-экономических показателей страны;
- навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики в области политики государственного кредитования и определения её влияния на изменение социально-экономических показателей страны;
- имеет навыки по организации аналитической работы и составлению этапов экономических исследований.

-владеет навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики в области политики государственного кредитования и определения её влияния на изменение социально-экономических показателей страны;

- имеет навыки по организации аналитической работы и составлению этапов экономических исследований.

4. Содержание учебной дисциплины

Роль государства в развитии экономики. Необходимость государственного сектора экономики. Эффективность и справедливость. Условия и предпосылки возникновения государственных финансов. Сущность и состав государственных и муниципальных финансов.

Государственный бюджет и бюджетная система РФ. Доходы бюджета. Расходы бюджета. Бюджетный процесс. Межбюджетные отношения.

Бюджетный федерализм. Зарубежные модели бюджетного федерализма.

Государственный и муниципальный финансовый контроль. Государственный кредит. Государственный долг. Социальные внебюджетные фонды. Источники формирования и направления использования. Финансовое обеспечение расходов на науку и образование. Расходы бюджета на развитие экономики и выполнение государственных функций. Сущность региональных финансов. Региональная финансовая политика. Бюджетный процесс на региональном уровне. Региональные бюджеты. Экономика региона. Территориальные доходы.

ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины Целями освоения дисциплины «Экономические основы менеджмента» являются формирование компетенций по анализу деятельности фирмы: основного и оборотного капитала, финансовых ресурсов, продаж, производства и эффективности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК) компетенций: ПК-9

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы, термины и понятия экономики предприятия,
- структуру экономических ресурсов предприятия: основной, оборотный капитал, трудовые и финансовые ресурсы и др.
- типовые методики, действующие экономические нормативы и стандартные алгоритмы расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия;

Уметь:

- рассчитывать плановые показатели работы организации, анализировать полученные значения,
- использовать финансовую, бухгалтерскую и другую информацию для принятия управленческих решений.

4. Содержание учебной дисциплины.

Народно-хозяйственный комплекс России. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности. Организация производственного процесса. Построение организационной и производственной структуры организаций (предприятий). Основной капитал организаций (предприятий), его оценка. Оборотные средства организаций (предприятий): состав, классификация, оборачиваемость. Трудовые ресурсы организаций (предприятий). Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса. Прогнозирование и планирование деятельности организаций (предприятий). Затраты на производство и себестоимость продукции. Ценообразование и ценовая политика организаций (предприятий). Качество и конкурентоспособность продукции. Инвестиционная деятельность организаций (предприятий). Инновационная деятельность организаций (предприятий). Формирование и распределение прибыли организаций (предприятий). Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояния баланса.

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ (ПРЕДПРИЯТИЙ)

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению **38.03.02 «Менеджмент»** комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему глубоко осмыслить и усвоить основные идеи, принципы и закономерности функционирования организаций (предприятий) рыночного типа независимо от её вида деятельности, общественной формы и размера; научиться понимать природу экономического поведения организаций (предприятий) в различных временных горизонтах на основе общих закономерностей и принципов рынка; научиться получать практические навыки по постановке целей, задач и организации предпринимательства, моделированию и самостоятельному принятию эффективных управленческих решений.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК) компетенций: ПК-9

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы, термины и понятия экономики предприятия,
- структуру экономических ресурсов предприятия: основной, оборотный капитал, трудовые и финансовые ресурсы и др.
- типовые методики, действующие экономические нормативы и стандартные алгоритмы расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия;

Уметь:

- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- на основе типовых методик, действующих экономических нормативов и стандартных алгоритмов рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- проанализировать результаты экономических расчетов и обосновать

Владеть:

- современными методами сбора экономической информации по исследуемому хозяйствующему субъекту;
- типовыми методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- инструментами и методикой оценки и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия, в соответствии с принятыми в организации стандартами.

4. Содержание учебной дисциплины.

Народно-хозяйственный комплекс России. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности. Организация производственного процесса. Построение организационной и производственной структуры организаций (предприятий). Основной капитал организаций (предприятий), его оценка. Оборотные средства организаций (предприятий): состав, классификация, оборачиваемость. Трудовые ресурсы организаций (предприятий). Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса. Прогнозирование и планирование деятельности организаций (предприятий). Затраты на производство и себестоимость продукции.

УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

1. Место дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к группе дисциплин по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему применить основные теоретические положения управления человеческими ресурсами при принятии управленческих решений в области управления человеческими ресурсами с учетом экономических и психологических аспектов руководства людьми, овладеть навыками управленческой деятельности

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОПК-3, ПК-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом.

Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах; оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации; разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность; использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации.

Владеть: современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами планирования карьеры.

4. Содержание учебной дисциплины.

Управление человеческими ресурсами в системе управленческих функций организации. Связь политики управления человеческими ресурсами с особенностями стратегии бизнеса и корпоративной культурой организации. Планирование человеческих ресурсов. Наем персонала. Набор и отбор персонала. Адаптация персонала. Аттестация и оценка персонала. Профессиональное развитие персонала. Управление карьерой. Управление увольнением. Мотивация персонала.

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Место дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к группе дисциплин по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему применить основные теоретические положения управления человеческими ресурсами при принятии управленческих решений в области управления человеческими ресурсами с учетом экономических и психологических аспектов руководства людьми, овладеть навыками управленческой деятельности

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОПК-3, ПК-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом.

Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах; оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации; разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность; использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации.

Владеть: современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами планирования карьеры.

4. Содержание учебной дисциплины.

Управление человеческими ресурсами в системе управленческих функций организации. Связь политики управления человеческими ресурсами с особенностями стратегии бизнеса и корпоративной культурой организации. Планирование человеческих ресурсов. Наем персонала. Набор и отбор персонала. Адаптация персонала. Аттестация и оценка персонала. Профессиональное развитие персонала. Управление карьерой. Управление увольнением. Мотивация персонала.

КАДРОВЫЙ АУДИТ И КОНСАЛТИНГ

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения дисциплины - формирование представлений о кадровом аудите и консалтинге как системе, овладение теоретическими основами кадрового аудита и консалтинга, знакомство с основными этапами аудита и консультирования, овладение методами и технологиями кадрового аудита и консалтинга.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

Основные методики проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.

Уметь:

проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, в части дисциплины «Кадровый аудит и консалтинг».

Владеть:

навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры;

навыками сбора информации для анализа рынка консалтинговых и иных видов услуг в области работы с персоналом.

4. Содержание учебной дисциплины.

Характер и цели кадрового аудита и консалтинга: функции кадрового аудита и консалтинга, области применения кадрового аудита и консалтинга. Основные понятия и определения кадрового аудита и консалтинга. Роли консультанта и клиента, их взаимодействие в процессе консультирования; консультационный проект; формы договоров на оказание консультационных услуг; принципы консультирования.

Стадии консультационного процесса: предпроектная стадия, особенности ведения переговоров при формулировании задачи; проектная стадия, организационная диагностика, методы получения информации, поиск и структурирование решений, разработка рекомендаций, анализ возможных последствий, рисков и неопределенностей, план-график работы, оформление проектной документации; послепроектная стадия, формирование отчета о проделанной работе, анализ деятельности консультанта; анализ проведенных изменений (полученных результатов) в организации, прямые и косвенные результаты; завершение проекта.

Методы работы консультантов: процессное консультирование, методы работы и роль консультанта в процессном консультировании, роль заказчика; экспертное консультирование, роль и методы работы консультанта в экспертном консультировании, задачи, решаемые в ходе экспертного консультирования; обучающее консультирование, содержание и методы обучающего консультирования; комплексное консультирование; выбор методов работы консультанта в процессе формирования и реализации проекта; ценообразование на консалтинговые услуги.

Выявление организационных патологий. Виды диагностики проблем управления персоналом, объективные и субъективные методы диагностики. Организационно-кадровый аудит, аудит кадровых процессов, аудит кадрового состава, аудит кадрового потенциала организации; методы оптимизации кадрового состава организации; предупреждение проблем с персоналом, основные направления обучающего консультирования по проблемам управления персоналом; управление персоналом кризисного предприятия.

Ответственность консультанта: профессионально-этические принципы деятельности консультанта; определение ответственности консультанта за выполненную работу; требования к деятельности консультанта во время выполнения проекта; принципы работы с клиентом; ключевые компетенции и личностные качества консультанта.

Консультирование как бизнес: управление консалтинговой фирмой в области управления персоналом, маркетинг услуг фирмы, персонал фирмы, обучение консалтингу.

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ КОНСАЛТИНГ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения дисциплины - овладение теоретическими и практическими аспектами управленческого консультирования, владение методами и технологиями управленческого консультирования.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: особенности формирования и оценки вклада системы управления персоналом в развитие организации и донесением результатов этой оценки до всех заинтересованных сторон и лиц.

Уметь: проводить бенчмаркинг и другие процедуры для оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации

проводить совещания: выбирать тему, формировать регламент, анализировать проблемное поле, информировать других, принимать совместные решения

Владеть: инструментами формирования и оценки вклада системы управления персоналом в развитие организации и донесением результатов этой оценки до всех заинтересованных сторон и лиц.

4. Содержание учебной дисциплины

Характер и цели управленческого консультирования: управленческий консалтинг как система, функции консультанта, области применения консалтинга. Основные понятия и определения управленческого консультирования: консультирование как вид деятельности, консультационная услуга, особенности консультационных услуг; сущность процесса консультирования; роли консультанта и клиента, их взаимодействие в процессе консультирования; консультационный проект; формы договоров на оказание консультационных услуг; принципы управленческого консультирования; классификация консалтинговых услуг; основные стратегии работы, используемые консультантами.

Стадии консультационного процесса: Консультирование по вопросам управления персоналом. Выявление организационных патологий. Виды диагностики проблем управления персоналом, объективные и субъективные методы диагностики. Организационно-кадровый аудит, аудит кадровых процессов, аудит кадрового состава, аудит кадрового потенциала организации; методы оптимизации кадрового состава организации; предупреждение проблем с персоналом, основные направления обучающего консультирования по проблемам управления персоналом; управление персоналом кризисного предприятия.

Ответственность консультанта: профессионально-этические принципы деятельности консультанта; определение ответственности консультанта за выполненную работу; требования к деятельности консультанта во время выполнения проекта; принципы работы с клиентом; ключевые компетенции и личностные качества консультанта.

Консультирование как бизнес: управление консалтинговой фирмой, маркетинг услуг фирмы, персонал фирмы, обучение консалтингу.

МАРКЕТИНГ ТЕРРИТОРИЙ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения дисциплины сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний в области территориального маркетинга, сформировать навыки и умения в применении территориального маркетинга на практике с целью повышения территориального управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: общие основы управления территорией с позиции маркетинга территорий;

Уметь: применять маркетинговые инструменты для повышения привлекательности территории как места проживания и осуществления деятельности; выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления по развитию комплекса инструментов маркетинга территорий;

Владеть: специфическими знаниями и умениями в области формирования и выбора деловых и функциональных стратегий развития территории.

4. Содержание учебной дисциплины

Роль маркетинга территорий в разработке стратегических планов развития территории и реализации целевых программ территории: предмет и задачи учебной дисциплины; изучаются основные факторы территориального управления.

Субъекты маркетинга территорий: основные группы субъектов территориального маркетинга, особая роль органов власти в организации взаимодействия и координации деятельности разных субъектов территориального маркетинга.

Внутренняя и внешняя среда территории: элементы макро- и микросреды территории, основных направлений их взаимодействия в территориальном маркетинге.

Комплекс средств (инструментов) маркетинга территорий: конкурентоспособность территории в сравнении с ее соседями, определяются целевые аудитории, наиболее значимые для улучшения качества жизни на территории, проводятся SWOT и STEP-анализ территории.

Сегментация рынка и позиционирование в маркетинге территорий: сущность и необходимость сегментации, базовая модель макросегментации, критерии микросегментации и выбор привлекательных для территории сегментов; позиционирование как комплекс продвижения территории.

Разработка деловых стратегий развития территории: стратегии маркетинга территорий: бренд – имидж, привлекательность, инфраструктура, персонал; определяются приоритеты, критерии и показатели оценки эффективности вариантов стратегии, планирование этапов развития, представление и обсуждение проектов маркетинговой стратегии территории, эффективность продвижения территории в рамках страны и мирового сообщества.

СОЦИАЛЬНЫЙ МАРКЕТИНГ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения дисциплины сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний в области территориального маркетинга, сформировать навыки и умения в применении социального маркетинга на практике с целью повышения эффективности территориального управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные формы, методы и инструменты удовлетворения существующей социальной проблемы.

Уметь: использовать методы и инструменты удовлетворения существующей социальной проблемы.

Владеть: навыками улучшения жизни отдельного человека или общества в целом.

4. Содержание учебной дисциплины

Концепции маркетинга, соотношение интересов общества и потребителей. Предпосылки и история возникновения социального маркетинга. Современное состояние дискуссии о социальном маркетинге. Маркетинг социально-значимой проблемы (CRM). Цели, задачи и роль социального маркетинга как современного вида маркетинга. Особенности социального маркетинга, его основные отличия от коммерческого маркетинга. Субъекты и объекты, отношения и проблемы, уровень общественного сознания. Нужды и потребности, польза и мотивация. Внешняя и внутренняя среда социального маркетинга.

Потребители. Конкуренты. Понятие «социальный продукт и услуга». Особенности рыночной деятельности в некоммерческой сфере.

Социальные организации и деловое партнерство с бизнесом. Особенности маркетингового управления некоммерческими субъектами. Управление социальным маркетингом на функциональном уровне. Управление социальным маркетингом на инструментальном уровне (методы переговоров и партнерства, структура докладов, методы групповой работы, трансакции и НЛП). Типовые организационные структуры службы маркетинга в социальной сфере. Планирование социального маркетинга.

Стратегии социального маркетинга.

ТРУДОВОЕ ПРАВО

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – формирование знаний о нормативно-правовом регулировании трудовой деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-8.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: Трудовой кодекс РФ и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; процедуру приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом РФ; нормативно-правую базу безопасности и охраны труда; Кодекс об административных правонарушениях РФ, Уголовный кодекс РФ и иные федеральные законы в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иные акты, содержащие нормы трудового права; Гражданский кодекс РФ в части, относящейся к деятельности кадровой службы; содержание основных разделов Социального права, Миграционного права – касающихся социально-трудовой сферы, содержание основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ и др.);

Уметь: использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;

Владеть: навыками оформления сопровождающей документации при приеме, увольнении, переводе на другую работу и перемещении персонала в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4. Содержание учебной дисциплины

Понятие и особенности предмета трудового права; трудовые отношения: понятие, стороны, основания возникновения, специфические черты. Принципы и источники трудового права, роль общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров в правовой системе Российской Федерации; локальные нормативные акты как источники трудового права. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективный договор: содержание, порядок разработки, заключения, изменения и дополнения. Трудовой договор: понятие и стороны, содержания, виды, особенности трудовых договоров с отдельными категориями работников, гарантии при заключении трудового договора; общие основания прекращения трудового договора, общий порядок оформления прекращения трудового договора, особенности прекращения срочного трудового договора; общие основания и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя; прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон; прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора; последствия незаконных увольнений. Рабочее время, время отдыха. Оплата труда: составные части заработной платы и ее отличие от вознаграждения по гражданско-правовым договорам, системы и формы оплаты труда, правила выплаты заработной платы, ограничение случаев и размеров удержаний из заработной платы, оплата труда в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, оплата труда при невыполнении норм труда, неисполнении трудовых (должностных) обязанностей, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, порядок оплаты времени простоя. Дисциплина труда: правила внутреннего трудового распорядка, основание привлечения к дисциплинарной ответственности; условия наступления материальной ответственности стороны трудового

договора. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников.
Трудовые споры.

ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины - доведение до будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» основных требований и положений норм действующего законодательства в сфере финансовой деятельности государства и приобретение навыков, знаний данных норм, умение применять данные нормы в практической деятельности при решении конкретных задач.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-8.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные положения финансового права, законодательство регулирующее сферу финансовой деятельности (с учетом изменений на момент изучения дисциплины), порядок применения и толкования нормативно-правовых актов в изучаемой сфере.

Уметь: оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними финансовые правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять финансово-правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и гражданско-правовые консультации; правильно составлять и оформлять правовые документы.

Владеть: правовой терминологией, в том числе применяемой в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований и навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и гражданских правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики; разрешения гражданско-правовых проблем и коллизий.

4. Содержание учебной дисциплины

Понятие финансов и финансовой деятельности. Понятие, предмет, система финансового права. Источники финансового права. Субъекты финансового права. Финансовый контроль. Бюджетное право. Бюджетная система и бюджетное устройство. Бюджетное регулирование. Целевые денежные фонды. Бюджетный процесс. Правовое регулирование государственных доходов. Налоговое право. Неналоговые доходы государства. Правовое регулирование государственного (муниципального) кредита в Российской Федерации. Правовое регулирование страхования. Правовые основы банковского кредитования. Правовое регулирование государственных расходов. Инвестиционное право. Валютное регулирование и валютный контроль. Правовое регулирование денежного обращения. Правовые основы расчетов.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА И КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у студентов четкое представление об основных этапах и особенностях создания эффективной службы управления человеческими ресурсами (HR - службы), а также вооружить студентов необходимыми знаниями и навыками для управления такой службой.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПКВ-1.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основы разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем взаимодействия между подразделениями; основы разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающую документацию; знает основы возникновения и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе и умеет применять их на практике;

Уметь: вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знает основы кадровой статистики, владеет навыками составления кадровой отчетности;

Владеть: владеет навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (составляет документы о поощрениях и взысканиях); владеет навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами; навыками по обеспечению защиты персональных данных сотрудников; навыками работы с внешними организациями (Пенсионным фондом РФ, Фондом социального страхования, Фондом обязательного медицинского страхования РФ, Государственной инспекцией труда, кадровыми агентствами, службами занятости населения и пр.); навыками ведения взаимодействия по кадровым вопросам с Национальным союзом кадровиков, профсоюзами и трудовым коллективом.

4. Содержание учебной дисциплины

Основные задачи, создание и структура государственной кадровой службы, ее место в структуре организации. Цели и задачи руководителя службы. Основные функции государственной кадровой службы. Права, обязанности, возможности. Взаимодействие с другими подразделениями. Сотрудники государственной кадровой службы: численность, подбор, профессиональные качества, функции и т.д. Первые шаги директора по персоналу в новой организации. Диагностика текущей ситуации. Взаимодействие с собственником и руководителем. Этический кодекс сотрудников государственной кадровой службы. Бюджет службы персонала, планирование и отчетность, эффективность работы кадровой службы. Система планов кадровой службы, внутренняя и внешняя отчетность. Оценка эффективности работы кадровой службы и отдельного ее сотрудника, система показателей для оценки эффективности. Подбор, оценка, аттестация, адаптация, обучение, мотивация – в руках кадровой службы. Корпоративные конфликты и их преодоление, командообразование. Создание корпоративной культуры и организация корпоративных мероприятий. Кадровый учет и его автоматизация.

РАБОТА КАДРОВОЙ СЛУЖБЫ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у студентов четкое представление об основных этапах и особенностях создания эффективной службы управления человеческими ресурсами (HR - службы), а также вооружить студентов необходимыми знаниями и навыками для управления такой службой.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПКВ-1.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основы разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем взаимодействия между подразделениями; основы разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающую документацию; знает основы возникновения и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе и умеет применять их на практике;

Уметь: вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знает основы кадровой статистики, владеет навыками составления кадровой отчетности;

Владеть: владеет навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (составляет документы о поощрениях и взысканиях); владеет навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами; навыками по обеспечению защиты персональных данных сотрудников; навыками работы с внешними организациями (Пенсионным фондом РФ, Фондом социального страхования, Фондом обязательного медицинского страхования РФ, Государственной инспекцией труда, кадровыми агентствами, службами занятости населения и пр.); навыками ведения взаимодействия по кадровым вопросам с Национальным союзом кадровиков, профсоюзами и трудовым коллективом.

4. Содержание учебной дисциплины

Основные задачи, создание и структура кадровой службы, ее место в структуре организации. Цели и задачи руководителя службы. Основные функции кадровой службы. Права, обязанности, возможности. Взаимодействие с другими подразделениями. Сотрудники кадровой службы: численность, подбор, профессиональные качества, функции и т.д. Первые шаги директора по персоналу в новой организации. Диагностика текущей ситуации. Взаимодействие с собственником и руководителем. Этический кодекс сотрудников кадровой службы. Бюджет службы персонала, планирование и отчетность, эффективность работы кадровой службы. Система планов кадровой службы, внутренняя и внешняя отчетность. Оценка эффективности работы кадровой службы и отдельного ее сотрудника, система показателей для оценки эффективности. Подбор, оценка, аттестация, адаптация, обучение, мотивация – в руках кадровой службы. Корпоративные конфликты и их преодоление, командообразование. Создание корпоративной культуры и организация корпоративных мероприятий. Кадровый учет и его автоматизация.

БИЗНЕС – МОДЕЛИРОВАНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины. Целями освоения дисциплины «Бизнес-моделирование в государственном и муниципальном управлении» являются ознакомление студентов с инструментами анализа бизнес-моделей организаций, разработки траекторий развития государственных организаций, формирование навыков разработки и развития бизнес-моделей государственных организаций.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-13.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать подходы к анализу бизнес-моделей, инструменты разработки траекторий развития компании.

Уметь анализировать текущую бизнес-модель компании, разрабатывать бизнес-модель компании, перепроектировать бизнес-модель компании.

Владеть навыками разработки бизнес-плана развития компании.

4. Содержание учебной дисциплины.

Основные принципы бизнес-моделирования. Элементы бизнес-модели компании. Оценка текущей бизнес-модели и положения компании. Определение целей и задач развития компании. Выявление направлений развития. Оценка потребности в ресурсах для развития компании. Оценка финансового состояния компании. Определение потребности в финансовых ресурсах и источников их формирования. Внедрение плана развития компании.

ИМИТАЦИОННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему глубоко осмыслить и усвоить основные идеи, принципы и закономерности функционирования предприятий в условиях рыночной конкуренции, выработка новых и обобщение имеющихся по другим дисциплинам знаний; научиться получать практические навыки по постановке целей, задач и организации предпринимательства, моделированию и самостоятельному принятию эффективных управленческих решений.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-13.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: теоретические и практические основы планирования бизнес-процессов; принципы планирования на современных предприятиях различных форм собственности.

Уметь: использовать имитационное моделирование для анализа конкретных проблем и применения их на практике, связанных с деятельностью предприятия.

Владеть: необходимой информацией для планирования хозяйственной деятельности конкретного предприятия.

4. Содержание учебной дисциплины.

Введение в дисциплину «Имитационное моделирование ЭКОНОМИЧЕСКИХ процессов». Планирование производственной деятельности. Планирование маркетинговой деятельности. Планирование финансовой деятельности.

ЭКОНОМИКО – МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МОДЕЛИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к группе дисциплин по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» знания, умения и навыки (компетенций), которые позволят ему применять математические методы в процессе формирования и принятия решений.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины, направлен на формирование следующих профессиональных компетенций (ПК): ПК-10.

В результате студент должен:

Знать: методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.

Уметь: уметь строить экономические и организационно – управленческие модели к конкретным задачам управления.

Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.

4. Содержание учебной дисциплины.

Концепция построения системного механизма управления корпорацией на основе использования экономико- математических моделей и ЭВМ. Внутрифирменное планирование – многоуровневая иерархическая подсистема управления корпорацией. Оптимизационная модель планирования функционирования и развития корпорации. Проблемы развития промышленных корпораций типа финансово-промышленных групп. Построение оптимизационной модели планирования функционирования и развития корпорации. Моделирование финансового планирования. Моделирование взаимодействий фирм корпорации. Использование моделирования для согласования показателей на всех уровнях управления корпорацией. Оптимизация планирования деятельности фирмы. Моделирование взаимодействия фирм в региональных промышленных кластерах. Моделирование формирования экономических механизмов организации внутрикорпоративных рынков. Оценка влияния налоговой системы на эффективность деятельности предприятия с помощью моделирования. Оптимизация оперативного управления производством. Проблемы организации системы оперативного управления производством. Разработка методологического подхода к построению самонастраивающейся системы оперативного управления производством. Моделирование принятия решений в системе оперативного управления производством.

ЭКОНОМИКО – МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И МОДЕЛИ

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к группе дисциплин по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент государственных и муниципальных учреждений».

2. Цель изучения дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 38.03.02. «Менеджмент» знания, умения и навыки (компетенций), которые позволят ему применять математические методы в процессе формирования и принятия решений.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины, направлен на формирование следующих профессиональных компетенций (ПК): ПК-10.

В результате студент должен:

Знать: методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.

Уметь: уметь строить экономические и организационно – управленческие модели к конкретным задачам управления.

Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.

4. Содержание учебной дисциплины.

Концепция построения системного механизма управления корпорацией на основе использования экономико- математических моделей и ЭВМ. Оптимизационная модель планирования функционирования и развития корпорации.. Моделирование финансового планирования. Использование моделирования для согласования показателей на всех уровнях управления корпорацией. Оптимизация планирования деятельности фирмы. Моделирование взаимодействия фирм в региональных промышленных кластерах. Моделирование формирования экономических механизмов организации внутрикорпоративных рынков. Оптимизация оперативного управления производством. Разработка методологического подхода к построению самонастраивающейся системы оперативного управления производством. Моделирование принятия решений в системе оперативного управления производством.

СОВРЕМЕННЫЕ АСПЕКТЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

1. Место дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к факультативам учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины – вооружить будущего бакалавра знаниями и навыками в области антикоррупционной деятельности, охраны прав и свобод человека и гражданина, собственности, общественного порядка и общественной безопасности, окружающей среды, конституционного строя Российской Федерации от различных проявлений коррупции, а также навыками предупреждения коррупционных правонарушений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: теоретические основы особенной части уголовного права Российской Федерации, касающиеся коррупционных преступлений; основные положения материального и процессуального права в профессиональной деятельности, где имеют место коррупционные правонарушения; предмет и методы исследования; основные термины и понятия изучаемой дисциплины; теоретические основы и структуру норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

уметь: правильно и аргументировано решать конкретные задачи по борьбе с коррупцией.

владеть: навыками анализа юридического законодательства, связанного с борьбой и противодействием коррупции в РФ и РТ; навыками работы с правовыми актами, квалификацией юридических фактов и обстоятельств; теоретическими и практическими навыками противодействия коррупции.

4. Содержание учебной дисциплины. Понятие коррупции и коррупционных правонарушений по действующему российскому законодательству. Коррупционное правонарушение: понятие и виды. История формирования уголовно-правовых норм об ответственности за коррупционные правонарушения. Исторические аспекты коррупции в России и за рубежом. История развития законодательства об ответственности за коррупционные правонарушения в России. Понятие и состав коррупционных преступлений. Криминологическая характеристика коррупционной преступности. Понятие и виды коррупционных преступлений по действующему уголовному закону. Состояние, структура и динамика коррупционной преступности в Российской Федерации и Республике Татарстан. Понятие и виды коррупционных преступлений в Республике Татарстан. Судебная практика коррупционных преступлений в РФ и РТ. Основные характеристики коррупционной преступности в РФ и РТ. Борьба с коррупционной преступностью: комплексный подход к решению проблемы. Понятие и значение предупреждения коррупции в РФ и РТ. Борьба с коррупцией в отдельных сферах жизни российского общества.

ТЕХНОЛОГИИ ЭФФЕКТИВНОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА

1. Место дисциплины в структуре ОПОП. Данная дисциплина относится к факультативам учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему применять основные закономерности эффективного трудоустройства, технологии написания резюме, прохождения интервью для осуществления эффективного трудоустройства в сфере управления, с учетом требований рынка труда.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: тенденции современного рынка труда, перечень основных профессиональных компетенций, требуемых работодателем; основные категории и понятия технологии эффективного трудоустройства; основные закономерности индивидуального и группового поведения; особенности внутренней духовной жизни людей, природу их способностей, потребностей.

Уметь: применять психологические технологии трудоустройства в профессиональной деятельности при решении практических задач взаимодействия с потенциальным работодателем.

Владеть: навыками самопрезентации и основных коммуникаций переговорного процесса; эффективными способами написания резюме; психогигиены и саморегуляции.

4. Содержание учебной дисциплины. Понятие рынка труда. Виды рынков. Структура и особенности рынка труда в РФ, РТ. Профессия и специальность, их определение. Понятие должности и карьеры. Психотехника профессионального успеха. Современная модель компетенций специалиста. Профессионально-нравственные требования к должности. Логика выбора организации: основные шаги поиска работы. Этапы трудоустройства. Современные подходы к подбору и отбору персонала в государственных и коммерческих организациях. Традиционные и нетрадиционные источники информации. Определение круга вакансий. Правила использования Интернета в поиске работы. Особенности работы с кадровыми агентствами и кадровыми службами организации. Основные виды резюме. Структура и правила составления резюме, основные ошибки. Значение сопроводительного письма. Подготовка автобиографии. Сущность этики деловых отношений. Основные правила общения по телефону. Телефонный звонок по рекламируемым вакансиям. Поисковые телефонные звонки.

