

**АННОТАЦИЯ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Профиль: «Защита прав граждан и бизнеса»

Квалификация выпускника: Магистр

1. Место учебной практики в структуре ОПОП

Данный раздел относится к блоку «Практики, НИР» МЗ.У.01.01 учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

2. Цель изучения учебной практики – закрепление, расширение и углубление полученных магистрантом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний по специальным дисциплинам магистерской программы; приобретение практических навыков самостоятельного проведения научных исследований в области права; формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры.

3. Требования к результатам освоения содержания практики.

В соответствии с ФГОС ВО учебная практика направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОК-1; ОК-2; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-13, ПК-15.

В результате прохождения учебной практики магистрант должен:

уметь: формировать уважительное отношение к праву и закону посредством ознакомления, анализа и обобщения правоприменительных актов (решений, определений, постановлений); проявить личностные качества при осуществлении профессиональной деятельности: профессионально-деловые, морально-этические, интеллектуальные, организационные в правовом обеспечении политических прав граждан; различать формы проявления коррупции - различные виды нарушений этических, конституционных, административно-правовых, финансовых, уголовно-правовых, уголовно-процессуальных и иных норм; оптимально решать проблемы, возникающие в практической профессиональной деятельности и связанные с профессиональными вопросами; использовать интерактивные методы обучения в процессе преподавания юридических дисциплин; методически правильно организовать работу обучающихся в учебное и внеаудиторное время, организовать контроль за ходом самостоятельной работы и разрабатывать меры поощрения за ее качественное выполнение; формировать свойства и качества личности, образующие правосознание и выступающие внутренней предпосылкой правомерного поведения в различных сферах жизнедеятельности;

владеть навыками: обсуждения в коллективе проблем коррупционного поведения, методами его предупреждения, выявления и пресечения;

добросовестного исполнения трудовых обязанностей, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, соблюдения трудовой дисциплины; недопущения коррупционных проявлений, выявления и устранения причин коррупции; самостоятельного принятия ответственных решений и прогнозирования их возможных последствий; преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; организации самостоятельной работы обучающихся, связанной с умением самостоятельно ориентироваться в потоке информации, способностью к самообразованию и накоплению знаний; целенаправленной деятельности по передаче обучающимся правовой культуры, правовых идеалов, правового опыта, формирующих в итоге правовое сознание.

4. Содержание учебной практики.

Учебная практика состоит из следующих разделов:

1. Подготовительный, включающий в себя следующие этапы:

- назначение руководителя практики;
- утверждение плана прохождения практики;
- утверждение структуры отчета.

2. Исследовательский, включающий в себя следующие этапы:

- сбор материалов;
- обработка информации;
- проведение анализа юридических документов.

3. Заключительный, включающий в себя следующие этапы:

- написание отчета о практике и его оформление;
- защита отчета.

Данный раздел учебной практики завершается выполнением отчета и собеседованием преподавателя с магистрантом на темы, связанные с прохождением практики, рассчитанным на выяснение объема знаний, умений и навыков магистранта.

Учебная практика проводится как на кафедре гражданского права юридического факультета УВО «Университет управления «ТИСБИ», во временных исследовательских группах и научных подразделениях, созданных на базе юридического факультета, так и в учреждениях и организациях, проводящих исследования, соответствующие целям и содержанию практики.

АННОТАЦИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Профиль: «Защита прав граждан и бизнеса»

Квалификация выпускника: Магистр

1. Место производственной практики в структуре ОПОП

Данный раздел относится к блоку «Практики, НИР» МЗ.П.01.01 учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

2. Цель изучения производственной практики – совершенствование полученных общекультурных и профессиональных компетенций по профилю подготовки; проверка готовности магистрантов самостоятельно выполнять соответствующие профессиональные функции.

3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики.

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общекультурной (ОК) и профессиональной (ПК) компетенций: ОК-1; ОК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10.

В результате прохождения производственной практики магистрант должен:

уметь: проявлять уважительное отношение к праву и закону в отношениях со сторонами по гражданско-правовому договору, работниками, клиентами, коллегами, участниками судебного разбирательства и другими лицами; ориентироваться в постоянно меняющихся правовых ситуациях, реализовать свои интересы, права и свободы при осуществлении профессиональной деятельности, расширять возможности для своей будущей профессиональной карьеры; применять нормы права в сфере регулирования и охраны общественных отношений; определить место и значение конкретной должности в структуре организации, задачи, основные права, обязанности и ответственность работника при осуществлении им трудовой деятельности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; в конкретной ситуации юридически правильно квалифицировать действия, в которых усматривается состав правонарушения или преступления; принимать меры, направленные на предупреждение совершения правонарушений; комплексно использовать организационные, информационные, правовые и специальные меры для пресечения коррупционного поведения; выявлять смысл норм материального и процессуального права, содержащихся в нормативно-правовых актах и доводить этот смысл до других заинтересованных лиц; осуществлять предварительный анализ документов/ситуации для подготовки юридического заключения, составления различных документов от имени клиента (жалоб,

запросов, исков); воспринимать инновации в сфере профессиональной деятельности: процессы автоматизации типовых юридических услуг, система электронного документооборота, поисковые фильтры, чат-боты для типовых процедур, конструктор документов, смарт-контракты и др.;

владеть навыками: проявления в коллективе активности в сфере борьбы с коррупцией, формирования отрицательного отношения к коррупции; поддержания своей квалификации на высоком уровне при осуществлении профессиональных видов деятельности; по реализации предписаний юридических норм в четко установленном процессуальном порядке к конкретным правоотношениям индивидуального характера; выполнения конкретных трудовых обязанностей работника по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений; устранения причин и условий совершения правонарушений, недопущения совершения правонарушений со стороны физических и юридических лиц; создания обстановки в коллективе, при которой невозможно совершить коррупционное деяние; квалифицированно толковать нормы материального и процессуального права; оказания правовой помощи в форме устной, письменной, он-лайн юридической консультации; оптимизации и автоматизации юридических процессов.

4. Содержание производственной практики.

Производственная практика состоит из следующих разделов:

2. Подготовительный, включающий в себя следующие этапы:

- назначение руководителя практики;
- утверждение плана прохождения практики;
- утверждение структуры отчета.

2. Исследовательский, включающий в себя следующие этапы:

- сбор материалов;
- обработка информации;
- проведение анализа юридических документов.

3. Заключительный, включающий в себя следующие этапы:

- написание отчета о практике и его оформление;
- защита отчета.

Данный раздел производственной практики завершается выполнением отчета и собеседованием преподавателя с магистрантом на темы, связанные с прохождением практики, рассчитанным на выяснение объема знаний, умений и навыков магистранта.

Место проведения производственной практики - органы государственной власти и хозяйствующие субъекты различных форм собственности, с которыми имеются соответствующие соглашения о проведении практик по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и юридическая клиника УВО «Университет управления «ТИСБИ».

АННОТАЦИЯ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Профиль: «Защита прав граждан и бизнеса»

Квалификация выпускника: Магистр

1. Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП

Данный раздел относится к блоку «Практики, НИР» МЗ.Н.01.01 учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

2. Цель изучения научно-исследовательской работы – профессиональная подготовка выпускника в соответствии с уровнем развития юриспруденции, обладающего компетенциями, востребованными в сфере защиты нарушенных или оспариваемых прав граждан и организаций в судах и административных органах, в том числе международных.

3. Требования к результатам освоения содержания научно-исследовательской работы.

В результате выполнения программы НИР магистрант должен освоить следующие общекультурные и профессиональные компетенции: ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-11, ПК-14.

В результате завершения научно-исследовательской работы магистрант должен:

знать: основные методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровня; основные правила, понятия и категории русского и иностранного языков; понятие, признаки и основные этапы осуществления исследовательской деятельности; структурные компоненты теоретического и прикладного исследования; правила разработки нормативно-правовых актов, основы юридической техники; методологические правила, принципы научного познания объекта и предмета правовой науки; методы организации и проведения педагогических исследований;

уметь: развивать познавательную (когнитивную) активность: способность к абстрагированию, наблюдательность, проницательность, интуицию, прогностичность мышления, обучаемость, работоспособность и др.; самостоятельно создавать и редактировать научные тексты на русском и иностранном языках; обосновывать актуальность темы исследования, цели, задачи, объект и предмет исследования, проводить теоретические и эмпирические исследования по выбранной теме; разрабатывать нормативно-правовые акты, необходимые для защиты прав граждан и бизнеса; исследовать общие закономерности функционирования и развития права и специальные закономерности в отдельной отрасли права; определять объект и предмет, цель и задачи педагогического исследования, посвященного преподаванию юридических дисциплин;

владеть навыками: быстрой актуализации правовой информации,

повышения уровня правовой культуры; правильного и уместного использования грамматических конструкций научного стиля речи на русском и иностранном языках; оформления результатов проведенного исследования (составление доклада, написание статьи, курсовой, отчета, дипломной работы) и представления результатов научных исследований (защита диплома, выступление на конференции); нормотворческой деятельности; исследования оригинального эмпирического материала, позволяющего обеспечить доказательственную основу теоретическим положениям и обнаружить пробелы правовой науки; проведения прикладных педагогических исследований и разработок.

4. Содержание научно-исследовательской работы

Выполнение НИР предполагает творческую работу магистранта совместно с руководителем (самостоятельно и при его консультировании), магистрант обеспечивается доступом к электронным библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационной образовательной среде, компьютерным классам факультета, аудиториям для выполнения лабораторных работ в компьютерном классе, индивидуальных консультаций. Научные семинары магистрантов проводятся ежемесячно по графику, установленному решением кафедры.

Допустимо придерживаться следующих этапов проведения исследования

Выбор темы и формирование методического аппарата исследования

1 этап (сентябрь 1 года): формулирование темы и обоснование актуальности.

2 этап (октябрь 1 года): формулирование цели и задач диссертации, разработка развернутого плана.

3 этап (ноябрь 1 года): изучение проблемы и анализ источников, составление аннотированного библиографического списка.

4 этап (декабрь 1 года): выбор и обоснование методов исследования, выбор типа диссертации (системно-проблемное структурирование, теоретико-прикладной подход, программная структура, теоретико-методическое построение, временная, историческая периодизация).

Проведение теоретического исследования

5 этап (январь 1 года): теоретические исследования, часть 1 – изучение правовой природы изучаемого объекта (явления), систематизация научных подходов, выявление пробелов и выявление направлений совершенствования.

6 этап (февраль 1 года): теоретические исследования, часть 2 – изучение нормативного закрепления изучаемого объекта (явления), выявление несоответствия научным положениям.

7 этап (март 1 года): теоретические исследования, часть 3 – изучение международных исследований по теме диссертации, определение передовых международных подходов и анализ возможности их применения в российской практике.

8 этап (апрель 1 года): обобщение теоретических исследований, формулирование элементов научной новизны, структурирование материала и оформление первой главы работы.

Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация

9 этап (сентябрь 2 года): изучение практических данных.

10 этап (октябрь 2 года): первичная обработка фактических данных.

11 этап (ноябрь 2 года): анализ и интерпретация полученных данных.

12 этап (декабрь 2 года): обобщение результатов практических исследований, определение направления совершенствование (развития, разработки предложений и рекомендаций), структурирование материала и оформление второй главы работы.

Разработка рекомендаций и апробация результатов исследования

13 этап (январь-февраль 2 года): разработка рекомендаций и практических предложений по внедрению результатов исследований, обоснование практической значимости и ценности разработок.

14 этап (март 2 года): внедрение и оценка эффективности результатов научных исследований и разработанных предложений.

15 этап (апрель 2 года): апробация разработок, проверка их точности, корректировка (при необходимости), обобщение результатов с учетом апробации, структурирование материала и оформление третьей главы работы.

Каждый этап согласуется магистрантом с научным руководителем