

**АННОТАЦИЯ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**(практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)**

**1. Место учебной практики в структуре ОПОП**

Данный раздел относится к вариативной части блока практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

**2. Цель учебной практики** – получение студентами первичных профессиональных умений и навыков; ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности бакалавра менеджмента: организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской; - формирование и развитие умения и навыков работы в команде, делового общения и публичных выступлений, применения теорий менеджмента в практической деятельности, сбора и анализа деловой информации.

**3. Требования к результатам освоения содержания учебной практики.**

В соответствии с ФГОС ВО, учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков и формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций *ОПК – 1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1*.

*В результате прохождения практики студент должен:*

Уметь:

ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности;

диагностировать основные типы организационных структур;

осуществлять публичные выступления и вести переговоры при подготовке и защите отчета о практике;

Владеть:

навыком планирования мероприятий;

навыками ведения деловой переписки и поддержки электронной коммерции;

навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.

**4. Содержание учебной практики.**

- знакомство с видами деятельности и общей характеристикой организации,
- изучение официального сайта компании, истории возникновения компании, ее миссии, внутреннего и внешнего имиджа организации;
- инструктаж по технике безопасности, трудовому распорядку и условиям работы по месту прохождения практики;
- изучение учредительных документов;

- анализ микроокружения компании (поставщики, потребители, конкуренты);
- определение критических факторов макро-среды,
- анализ рынка, характеристика типа конкуренции, присутствующей на рынке;
- определение типа организационной структуры организации, оценка соответствия структуры ее целям и масштабу деятельности;
- интерпретация организационной структуры в соответствии с имеющейся классификацией типов организационных структур (линейно-функциональная, матричная, проектная и пр.);
- сбор данных для определения количественных параметров организационной структуры;
- виды финансовой отчетности компании, анализ годового отчета компании;
- динамика ключевых показателей финансового положения компании за последние 3-5 лет;
- динамика и структура выручки компании за последние 3-5 лет;
- описание внешних атрибутов и внутренних аспектов корпоративной культуры организации; интерпретация типа культуры в соответствии с изученными классификациями;
- интервьюирование сотрудников с целью выявления неформальных групп в организации;
- общая характеристика подразделения, в котором студент проходил практику (численность персонала и структура подразделения);
- место данного подразделения в общей структуре организации и его роль в функционировании всего предприятия в целом;
- завершение формирования отчета по практике;
- ознакомление руководства компании с отчетом.

Учебная практика может проводиться на кафедрах факультета управления.

Учебная практика возможна в следующих ведущих компаниях региона с возможностью дальнейшего трудоустройства: Министерства экономики Республики Татарстан, ООО «Каско Сервис+», ООО «Казанские Стальные профили», ООО «Командор», ООО «Кари», ООО «Аудит Академия». ООО «Верное решение», ООО «ТОП-Грант», ООО «ККА Брейнстор», ООО «Ак Барс Снаб», АО «ТАНДЕР», ООО «ТД Йола», ООО «Бахетле-Ф», ПАО «Ак Барс» Банк, ООО «Хэдхантер», ООО «Белуга +», ООО «Торговая сеть «Элина», ООО «Нерудинвест», Региональный операционный офис «Банк ВТБ (ПАО) в Татарстане», ООО «АБАК», ООО «СК Эверест», АО «БАРС Групп». ООО «Корстон-Казань, ООО «Прайм Логистикс».

**АННОТАЦИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(практики по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности)**

**1. Место производственной практики в структуре ОПОП**

Данный раздел относится к вариативной части блока практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

**2. Цель производственной практики** – получение студентами профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности; конкретизация у студентов результатов теоретического обучения, формирование у них профессиональных практических знаний, умений и навыков, необходимых для будущей работы на предприятии, овладение студентами навыками профессионального мастерства и основами управленческой и проектной деятельности, формирование умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных производственных условиях.

**3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики.**

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков и формирование следующих профессиональных компетенций *ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-17, ПК-19.*

*В результате прохождения практики студент должен:*

**Знать:**

принципы общения в межкультурной среде;

**Уметь:**

организовывать межличностные коммуникации в межкультурной среде;

документально оформлять решения в управлении операционной деятельностью организации;

оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование компании;

анализировать структуры рынков и конкурентную среду отрасли;

анализировать экономические показатели деятельности предприятия;

использовать математический аппарат для решения прикладных задач экономики и управления;

выбирать необходимые методы исследования, обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать с учетом имеющихся литературных данных;

анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации;

анализировать выполнение бизнес-плана в предпринимательской деятельности;

*Владеть:*

инструментами анализа бизнес-среды, обоснования выбора и реализации маркетинговых стратегий;

навыком составления отчётов по проведённому экономико-математическому анализу и формулирования предлагаемого управленческого решения;

навыками представления итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

навыком применения различных методов исследования рынка, в том числе с целью выявления новых рыночных возможностей.

#### **4. Содержание производственной практики.**

Производственная практика состоит из следующих разделов:

1. Подготовительного, включающего ознакомление **организационной структурой объекта практики**, отраслевой спецификой, ассортиментом выпускаемой продукции и оказываемых услуг, поставщиками и клиентами, основными функциями управленческих подразделений, учредительными документами. По результатам предварительного ознакомления необходимо составить краткий отчет о хозяйственной деятельности предприятия с отражением структуры активов и источников их финансирования, основных финансово-экономических показателей, сложившейся рыночной конъюнктуры.

2. Аналитического, включающего исследование **организации системы менеджмента объекта практики** в разрезе ее основных подсистем, ознакомиться со структурой финансовой службы и выполняемыми ею функциями, регламентирующими ее деятельность нормативными документами, взаимосвязи с другими подразделениями, анализ **основных показателей объекта практики**, характеризующих эффективность его деятельности.

В процессе выполнения данного этапа необходимо ознакомиться с финансовой отчетностью, провести необходимые аналитические расчеты для оценки эффективности работы предприятия, выяснить причины отклонения отдельных показателей от предыдущего или среднеотраслевого уровня, сформулировать выводы и предложения по устранению имеющихся недостатков и повышению результатов финансово-хозяйственной деятельности.

3. Проектного, включающего **разработку рекомендаций или проекта рекомендаций**, характеризующие эффективность хозяйственной деятельности и перспективы развития объекта исследования, а также рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия.

Производственная практика может проводиться на кафедрах факультета управления.

Производственная практика возможна в следующих ведущих

компаниях региона с возможностью дальнейшего трудоустройства: Министерства экономики Республики Татарстан, ООО «Каско Сервис+», ООО «Казанские Стальные профили», ООО «Командор», ООО «Кари», ООО «Аудит Академия». ООО «Верное решение», ООО «ТОП-Грант», ООО «ККА Брейнстор», ООО «Ак Барс Снаб», АО «ТАНДЕР», ООО «ГД Йола», ООО «Бахетле-Ф», ПАО «Ак Барс» Банк, ООО «Хэдхантер», ООО «Белуга +», ООО «Торговая сеть «Элина», ООО «Нерудинвест», Региональный операционный офис «Банк ВТБ (ПАО) в Татарстане», ООО «АБАК», ООО «СК Эверест», АО «БАРС Групп». ООО «Корстон-Казань, ООО «Прайм Логистикс».

## **АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

### **1. Место преддипломной практики в структуре ОПОП**

Данный раздел относится к вариативной части блока практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

**2. Цель преддипломной практики.** Преддипломная практика студентов факультета управления является составной частью образовательной программы высшего профессионального образования. Практика проводится с целью сбора, анализа и обобщения практического материала для выпускной квалификационной работы и получения и закрепления необходимых для этого компетенций.

**3. Требования к результатам освоения содержания преддипломной практики.**

В соответствии с ФГОС ВО практика направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих профессиональных компетенций *ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-18, ПК-20, ПКВ-3*.

В результате прохождения практики студент должен:

Уметь:

- проводить аудит человеческих ресурсов;
- применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков;
- анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи;
- контролировать условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов;
- использовать системы сбора информации для расширения внешних связей;
- моделировать и оптимизировать бизнес-процессы в практической деятельности организаций;
- использовать техники финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
- проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений;
- находить и оценивать новые рыночные возможности;

Владеть:

- инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками, качеством, реализацией проекта;
- навыком координации деятельности исполнителей, реализации управленческих решений;
- инструментами и методами учета и распределения затрат;
- навыком принятия решения об инвестировании и финансировании;

навыком финансового планирования и прогнозирования;  
навыком разработки отдельных разделов бизнес-плана в зависимости от целей объекта преддипломной практики;  
навыками подготовки организационных и распорядительных документов.

#### **4. Содержание преддипломной практики.**

Преддипломная практика состоит из следующих разделов:

- сбор общих сведений о деятельности организации (правовой статус, масштаб деятельности, партнерские связи и т.п.)
- изучение официального сайта компании, истории возникновения компании, (миссия, видение и т.д.);
- изучение учредительных документов;
- анализ показателей эффективности деятельности компании и их динамики за последние несколько лет, выводы;
- анализ организационной структуры, идентификация типа структуры и оценка ее соответствия стратегии, целям и задачам;
- характеристика состава, численности и текучести персонала;
- сбор данных о финансовом состоянии фирмы, о соотношении собственного и заемного капитала и т.п.;
- изучение документации и интервьюирование сотрудников компании с целью определения проблемного поля;
- сбор данных для проведения SNW - анализа;
- анализ микроокружения (рабочей среды компании: поставщики, потребители, конкуренты);
- определение критических точек макроокружения организации, PEST-анализ,
- анализ рынка, характеристика типа конкуренции, конкурентный статус СЕБ компании на рынке;
- сбор данных для анализа отрасли по модели М.Портера;
- сбор дополнительных данных по теме ВКР
- формирования отчета по практике;
- ознакомление руководства компании с выводами и рекомендациями, сделанными на основе собранных материалов.

Преддипломная практика может проводиться на кафедрах факультета управления.

Преддипломная практика возможна в следующих ведущих компаниях региона с возможностью дальнейшего трудоустройства: Министерства экономики Республики Татарстан, ООО «Каско Сервис+», ООО «Казанские Стальные профили», ООО «Командор», ООО «Кари», ООО «Аудит Академия». ООО «Верное решение», ООО «ТОП-Грант», ООО «ККА Брейнстор», ООО «Ак Барс Снаб», АО «ТАНДЕР», ООО «ТД Йола», ООО «Бахетле-Ф», ПАО «Ак Барс» Банк, ООО «Хэдхантер», ООО «Белуга +», ООО «Торговая сеть «Элина», ООО «Нерудинвест», Региональный операционный офис «Банк ВТБ (ПАО) в Татарстане», ООО «АБАК» , ООО



«СК Эверест», АО «БАРС Груп». ООО «Корстон-Казань», ООО «Прайм Логистикс».