

УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Юридический факультет

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Совета
юридического факультета
протокол № 2 от 16.09 2019 г.
Декан, канд. юрид. наук, доцент
С.М. Аlamova



«УТВЕРЖДЕНО»
на заседании кафедры
гражданского права
протокол № 1 от 29.08 2019 г.
Руководитель ОПОП, д-р юрид. наук,
С.Н. Тагаева
С.Н. Тагаева

ПРОГРАММА

**вступительного испытания в магистратуру
по направлению подготовки
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

40.04.01

Профиль: «Защита прав граждан и бизнеса»

Казань - 2019

Содержание

1.Общие положения	3
2. Программа вступительного испытания по дисциплине "Теория государства и права"	4
3. Программа вступительного испытания по дисциплинам «Конституционное право», «Гражданское право», «Гражданский и арбитражный процесс», «Международное право», «Уголовное право», «Уголовный процесс».....	4
4. Вопросы для подготовки к вступительному испытанию	18
5. Тематика рефератов по профилю направления подготовки	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Магистерская программа по профилю подготовки «Защита прав граждан и бизнеса» направлена на подготовку юристов, обладающих компетенциями, востребованными в сфере защиты нарушенных или оспариваемых прав граждан и организаций в судах и административных органах, в том числе международных.

Задачей программы является формирование у магистрантов понимания правоприменительного процесса и выработка алгоритма определения процессуальных особенностей любой категории гражданских, уголовных, экономических и административных дел.

Магистерская программа ориентирована на приобретение магистрантами комплексных и глубоких знаний о применении судами общей юрисдикции, арбитражными судами, административными органами, а также международными судами и международными органами норм материального права при рассмотрении и разрешении отдельных категорий дел. При этом в равной степени внимание магистрантов обращено к материальному праву и к процессуальному праву как двум составляющим в механизме судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций.

Программа направлена на получение магистрантами умений и навыков анализа сложившейся судебной и административной практики, а также разрешения различных правовых ситуаций, многообразие которых связано с динамично меняющимися правовыми, экономическими, социальными и политическими условиями жизнедеятельности общества.

Комплексная теоретическая и профессиональная подготовка магистрантов обеспечивается междисциплинарным подходом к преподаванию дисциплин магистерской программы. Их изучение позволит подготовиться магистрантам к следующим видам профессиональной деятельности: правотворческая, правоприменительная; правоохранительная; экспертно-консультационная, организационно-управленческая, научно-исследовательская, педагогическая. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистрант - судья, прокурор, помощник судьи, нотариус, государственный служащий, юрисконсульт, адвокат, преподаватель.

2. ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ "ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА"

Целью вступительных испытаний является определение уровня усвоения основных категорий и понятий теории государства и права. В ходе проведения конкурсного отбора необходимо определить уровень понимания будущими магистрантами основ теории государства и права, без знания которых невозможно изучение и успешное освоение ими иных правовых дисциплин, преподаваемых в магистратуре. Экзаменующиеся должны показать степень своего ознакомления с современными научными представлениями о государстве и праве, их сущности и отличительных признаках, структуре и механизме действия, глубину усвоения основных государственно-правовых понятий и категорий, являющихся базовыми для всей юриспруденции.

Конкурсный отбор будущих магистрантов также должен дать представление о широте их кругозора и выявить способность к формированию у них профессионального юридического мышления.

Тема 1. Происхождение государства и права

1. Причины и общие закономерности возникновения государства.
2. Обусловленность процесса возникновения государственности конкретными историческими, социально-экономическими, демографическими, экологическими, национальными, географическими, религиозными и иными факторами.
3. Причины возникновения права.
4. Признаки, отличающие право от социальных норм первобытно-общинного строя.

Тема 2. Государственная власть

1. Сущность и типы государства.
2. Государственная власть как особая разновидность социальной власти.
3. Признаки государства.
4. Понятие типа государства.
5. Смена типов государства.
6. Цивилизационный подход: его достоинства и слабые стороны.

Тема 3. Форма государства

1. Понятие и элементы формы государства.
2. Факторы, влияющие на многообразие форм государства.
3. Формы государственного правления: понятие, виды.
4. Общая характеристика монархий и республик.
5. Унитарное и сложное государство: понятие, виды.
6. Федеративное государство: понятие, признаки, принципы образования.

7. Суверенитет в федеративном государстве.
8. Политический и государственный режим: понятие и виды.
9. Демократический и антидемократический режимы.
10. Авторитаризм и тоталитаризм в устройстве государства.

Тема 4. Функции и механизм государства

1. Функции государства и функции отдельных государственных органов.
2. Динамика и эволюция функций государства.
3. Соотношение типа и функций государства.
4. Формы и методы осуществления функций государства: понятие и виды.
5. Понятие механизма государства. Его роль в осуществлении функций и задач государства. Соотношение механизма государства и его аппарата.
6. Структура механизма государства.
7. Понятия и признаки государственных органов.
8. Система государственных органов и принцип разделения властей.
9. Органы государства и местного самоуправления

Тема 5. Понятие, сущность, принципы и функции права

1. Понятие и определение права.
2. Право как нормативный регулятор общественных отношений.
3. Право как система правил поведения.
4. Признаки права: нормативность, формальная определенность, общее обязательство, системность, волевой характер права, взаимосвязь с государством и др.
5. Принципы права: общеправовые, межотраслевые, отраслевые.
6. Социальное назначение права.
7. Понятие функций права.

Тема 6. Источники (формы) права

1. Соотношение понятий «источник» и «форма» права.
2. Классификация источников права.
3. Основные виды источников (форм) российского права.
4. Понятие и виды нормативно-правовых актов.
5. Система нормативных актов в России: иерархия, юридическая сила нормативных актов.
6. Конституция как основной закон государства.
7. Подзаконные нормативные акты: понятия, признаки, виды.
8. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
9. Понятие правового обычая.
10. Судебный и административный прецедент.
11. Межгосударственные и международные договоры.
12. Юридическая доктрина.

Тема 7. Система права

1. Понятие системы права, ее отличие от правовой системы.
2. Предмет и метод правового регулирования как основания выделения отраслей в системе права.
3. Понятие отрасли права. Общая характеристика отраслей права.
4. Институт права: понятия и виды.
5. Подотрасль права.
6. Частное и публичное право.
7. Материальное и процессуальное право.
8. Система права и система законодательства, их соотношение и взаимосвязь.
9. Характеристика современного состояния российского законодательства.

Тема 8. Норма права

1. Признаки правовой нормы, отличающие ее от других разновидностей социальных норм и индивидуальных правовых велений (предписаний).
2. Логическая структура нормы права.
3. Нормы права и статьи нормативно-правового акта, их соотношение.
4. Способы изложения элементов правовых норм в статьях нормативных актов.
5. Виды правовых норм.
6. Научно-практическая значимость классификации норм права.
7. Основания деления норм права на виды.

Тема 9. Правовые отношения

1. Правоотношение как особая форма общественных отношений.
2. Понятие, признаки и виды правовых отношений.
3. Состав правоотношения: субъект, объект, содержание правоотношения (субъективные права и юридические обязанности).
4. Понятие и виды субъектов права.
5. Индивидуальные и коллективные субъекты.
6. Физические и юридические лица.
7. Государство как субъект права.
8. Правоспособность и дееспособность. Ограничение дееспособности.
9. Деликтоспособность. Правосубъектность.
10. Объекты правоотношений: понятие и виды.
11. Понятие и классификация юридических фактов как оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
12. Презумпции в праве. Юридические фикции. Юридические аксиомы

Тема 10. Юридическая ответственность

1. Понятие и признаки правомерного поведения.
2. Его структура: объект, субъекты, объективная и субъективная стороны.

3. Злоупотребление правом.
4. Понятие и признаки правонарушения.
5. Юридический состав правонарушения.
6. Субъект и объект, субъективная и объективная стороны правонарушений.
7. Виды правонарушений.
8. Преступления и проступки.
9. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды.
10. Цели, функции и принципы юридической ответственности.
11. Основание юридической ответственности, ее отличие от моральной и политической ответственности.
12. Обстоятельства, исключающие противоправность действия и юридическую ответственность.
13. Основания, освобождающие от юридической ответственности.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПОДГОТОВКИ

1. Архипов С.И., Белканов Е.А., Берг Л.Н., Березина Е.А., Грибанов Д.В., Перевалов В.Д., Плетников В.С., Пучков О.А., Тарасов Н.Н., Федоров И.В., Шабуров А.С., Ярков В.В. Актуальные проблемы теории государства и права (учебник). - М.: "Юстиция", 2019. - 440 с.
2. Вайпан В.А. Теория справедливости: право и экономика: монография. - М.: "Юстицинформ", 2017.
3. Гогин А.А., Липинский Д.А., Малько А.В. и др. Теория государства и права: учебник (под ред. А.В. Малько, Д.А. Липинского). - "Проспект", 2016 г.
4. Марченко М.Н., Дерябина Е.М. Теория государства и права России: учебное пособие: в 2 т. Т. 1. Государство. - Москва: Проспект, 2019. - 640 с.
5. Михайлова Н.В. История отечественного государства и права: учебное пособие/ Михайлова Н.В., Курскова Г.Ю., Калина В.Ф.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 423 с.
6. Общая теория права: проблемы интерпретации в контексте коммуникативного подхода (учебник). - 2-е изд., испрavl. и доп. - "Проспект", 2016 г.
7. Основы права: учебник для неюридических вузов и факультетов (под ред. В.Б. Исакова). - М.: "Норма: ИНФРА-М", 2017. - 480 с.
8. Радько Т.Н., Лазарев В.В., Морозова Л.А. Теория государства и права: учебник для бакалавров - "Проспект", 2016 г.

3. ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНАМ «КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО», «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО», «ГРАЖДАНСКИЙ И АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС», «МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО», «УГОЛОВНОЕ ПРАВО», «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС», «АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС»

Целью вступительных испытаний является определение уровня теоретических и практических знаний о различных институтах конституционного права, гражданского права, гражданского и арбитражного процесса, международного права, уголовного права и уголовного процесса, административного процесса. Экзаменующиеся должны продемонстрировать осведомленность об основах правового регулирования гражданских отношений, в том числе об основных принципах гражданского права и источниках гражданского права, о правовом статусе участников гражданских отношений и правовом режиме объектов гражданских отношений, об основных положениях гражданско-правовых договоров и гражданско-правовой ответственности.

Конкурсный отбор будущих магистрантов также должен дать представление о широте их кругозора, культуре мышления, готовности к усвоению знаний, способствующих формированию ключевых компетенций в сфере защиты прав граждан и юридических лиц.

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Тема 1. Гражданское право как отрасль российского права

1. Характеристика гражданского права как отрасли российского права.
2. Предмет и метод гражданского права
3. Принципы гражданского права.
4. Источники гражданского права.
5. Гражданское законодательство.
6. Роль судебной практики в регулировании гражданских отношений.

Тема 2. Понятие, структура и виды гражданских правоотношений

1. Понятие гражданского правоотношения.
2. Структура гражданского правоотношения.
3. Субъекты гражданских правоотношений.
4. Объекты гражданских правоотношений.
5. Виды гражданских правоотношений.
6. Абсолютные и относительные правоотношения.
7. Вещные и обязательственные правоотношения.

Тема 3. Право собственности и иные вещные права

1. Содержание права собственности; формы собственности.
2. Вещные права, производные от права собственности.
3. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.
4. Право постоянного (бессрочного) пользования.
5. Право безвозмездного пользования.
6. Сервитут.
7. Возникновение и прекращение права собственности и иных вещных прав.

Тема 4. Общие положения об обязательствах

1. Общие положения, система и виды обязательств
2. Обеспечение исполнения и прекращение обязательств.
3. Договор как основание возникновения обязательств.
4. Понятие договора, виды и форма договора.
5. Классификации гражданско-правовых договоров.
6. Ответственность за неисполнение обязательств.
7. Внедоговорные обязательства

Тема 5. Защита гражданских прав и охраняемых законом интересов

1. Пределы осуществления гражданских прав.
2. Формы и способы защиты гражданских прав.
3. Защита нематериальных благ.
4. Защита права собственности и иных вещных прав.
5. Защита прав на результаты интеллектуальной деятельности.
6. Возмещение ущерба, причиненного жизни, здоровью, имуществу гражданина и имуществу организаций.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ

1. Алексеев А.А., Алексеева К.В., Береговая Т.А., Богдановская Г.Н., Вепрев В.С. и др. Принципы частного права: монография (под ред. к.ю.н., доц. Т.П. Подшивалова, д.ю.н., проф. В.В. Кваниной, д.ю.н., доц. М.С. Сагандыкова). - М.: "Проспект", 2018. - 400 с.
2. Витрянский В.В. Реформа российского гражданского законодательства: промежуточные итоги (переиздание). - М., 2018.
3. Долганова И.В., Ерофеева Д.В., Ефимова О.В., Кирличев А.Е., Кулаков В.В., Левушкин А.Н., Свирин Ю.А., Смирнова В.В., Филиппова С.Ю. Актуальные проблемы гражданского права: учебник (под ред. д.ю.н., проф. Р.В. Шагиевой). - М.: "ЮСТИЦИЯ", 2019. - 380 с.
4. Иванчак А.И. Гражданское право Российской Федерации: Общая часть (2-е изд., перераб. и доп.). - М.: "Статут", 2018. - 271 с.
5. Иванчак А.И. Гражданское право Российской Федерации: Особенная часть (2-е изд., перераб. и доп.) - М.: "Статут", 2018. - 160 с.

ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС И АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС

Тема 1. Судебная система в Российской Федерации

Право на судебную защиту. Виды судопроизводств. Законодательство о судебной системе. Принципы судопроизводства. Суды в РФ. Конституционный суд Российской Федерации. Верховный суд РФ. Кассационный суд общей юрисдикции. Апелляционный суд общей юрисдикции. Высший суд субъекта РФ. Военные суды. Арбитражный суд округа. Арбитражный апелляционный суд. Арбитражный суд субъекта Российской Федерации. Специализированные федеральные суды. Суд по интеллектуальным правам. Конституционный (уставный) суд субъекта Российской Федерации. Мировой судья.

Тема 2. Гражданский процесс

Подсудность гражданских дел. Процессуальные формы защиты прав и законных интересов граждан. Гражданская процессуальная форма. Принципы гражданского судопроизводства. Лица, участвующие в деле. Представительство в суде. Доказательства и доказывание. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского судопроизводства. Понятие и сущность искового производства. Постановления суда первой инстанции. Сущность и значение судебного решения. Производство в суде апелляционной инстанции. Производство в суде апелляционной инстанции.

Тема 3. Арбитражный процесс

Понятие компетенции арбитражного суда. Разграничение компетенции между судом общей юрисдикции, арбитражным судом и иными органами, занимающимися разрешением хозяйственных споров. Принципы арбитражного судопроизводства. Подсудность дел арбитражным судам. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность и ее виды. Передача дел из одного арбитражного суда в другой. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

Тема 4. Понятие апелляционного производства в арбитражном процессе

Право на обращение с апелляционной жалобой на решение арбитражного суда. Состав арбитражного суда, рассматривающего апелляционную жалобу. Порядок и срок подачи апелляционной жалобы. Порядок и срок рассмотрения дела в апелляционной инстанции. Полномочия апелляционной инстанции. Основания к отмене и изменению решения в апелляционном порядке. Принятие постановления.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ

1. Бородкин В.Г., Станкевич А.В. О некоторых проблемах арбитражного процесса и способов защиты прав. Сборник очерков. Часть 1. - М.: "Инфотропик Медиа", 2018. - 180 с.
2. Ковтков Д.И. Кассационное производство в гражданском процессе: монография. - М.: "Юстицинформ", 2016. - 168 с.
3. Куницын А.Р. Защита нарушенных прав в суде. Образцы заявлений и жалоб по административным, гражданским и уголовным делам. - Специально для системы ГАРАНТ, 2016 г.
4. Шестакова Е.В. Процедура подачи исковых заявлений в электронной форме в компетентный суд согласно нормам ГПК РФ, АПК РФ и КАС РФ. - "Право Доступа", 2017 г.
5. Хасаншина Ф.Г. Возбуждение производства по делу в арбитражном суде. - "Статут", 2016 г.

УГОЛОВНОЕ ПРАВО И УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС, АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС

Тема 1. Уголовное право как отрасль российского права

Характеристика уголовного права как отрасль права. Предмет и метод уголовного права. Принципы уголовного права. Источники уголовного права. Понятие уголовно-правовой нормы и ее структура. Действие уголовного закона в пространстве, во времени и по кругу лиц. Обратная сила уголовного закона.

Тема 2. Понятие и состав преступления

Понятие преступления и признаки преступления. Категории преступлений. Практическое значение деления преступлений на категории. Понятие и значение состава преступления. Признаки состава преступления, характеризующие объект и объективную сторону, субъект и субъективную сторону преступления. Виды составов преступлений. Понятие, виды и значение стадий совершения преступления. Понятие, признаки и формы соучастия в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Тема 3. Понятие и система наказаний

Понятие и признаки наказания. Классификация видов наказаний. Общие начала назначения наказания. Сущность и значение обстоятельств, смягчающих и отягчающих наказание. Понятие и правовая природа условного осуждения. Основания и условия применения условного осуждения. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.

Тема 4. Отдельные виды преступлений и их характеристика

Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против общественной безопасности. Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Преступления против порядка управления. Преступления против мира и безопасности человечества

Тема 5. Уголовный процесс

Принципы уголовного судопроизводства. Участники уголовного судопроизводства. Доказательства и доказывание. Возбуждение уголовного дела. Общие условия предварительного расследования. Подсудность. Порядок подготовки к судебному заседанию. Общие условия судебного разбирательства. Порядок судебного разбирательства. Приговор суда. Особые порядки судебного разбирательства. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье. Особенности производства в суде с участием присяжных

Тема 6. Административный процесс

Задачи административного судопроизводства. Принципы административного судопроизводства. Подсудность административных дел судам. Лица, участвующие в деле. Представительство в суде. Доказательства и доказывание. Общие правила производства в суде первой инстанции. Особенности производства по отдельным категориям административных дел. Упрощенное (письменное) производство по административным делам.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ

1. Безлепкин Б.Т. Уголовный процесс в вопросах и ответах: учебное пособие (8-е изд., перераб. и доп.). - М.: "Проспект", 2016.
2. Борисов А.Н., Лагвила Р.П. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. N 21-ФЗ (постатейный). - М.: "Юстицинформ", 2016. - 536 с.
3. Журавлев М.П., Наумов А.В., Никулин С.И., Понятовская Т.Г., Рарог А.И., Янеленко Б.В. Уголовное право России. Части Общая и Особенная (учебник; под ред. заслуженного деятеля науки РФ, д.ю.н., проф. А.И. Рарога; издание 10-е, перераб. и доп.). - М.: "Проспект", 2018. - 944 с.
4. Рыжаков А.П. Уголовный процесс: учебник для вузов (11-е издан. испр. и доп.). - Москва, 2017 г.
5. Уголовное право России. Части Общая и Особенная. Учебник для бакалавров. Гриф УМО МО РФ. – М.: Проспект , 2014.

4. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ВСТУПИТЕЛЬНОМУ ИСПЫТАНИЮ

Вопросы по теории государства и права

1. Взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека.
2. Сущность и типы государства
3. Понятие и признаки государства
4. Теории происхождения государства и права.
5. Понятие и признаки федерации и конфедерации
6. Суверенитет в федеративном государстве.
7. Форма правления: понятие и виды.
8. Форма государства.
9. Функции государства.
10. Механизм государства.
11. Соотношение механизма государства и его аппарата.
12. Понятия и признаки государственных органов.
13. Система государственных органов и принцип разделения властей.
14. Понятие и признаки государственно-политического режима.
15. Демократический и антидемократический режимы.
16. Авторитаризм и тоталитаризм в устройстве государства
17. Понятие и признаки права.
18. Система права
19. Формы (источники) права.
20. Понятие и структура норм права и их место в системе социальных норм.
21. Понятие и виды нормативно-правовых актов.
22. Иерархия источников права.
23. Право и законодательство.
24. Частное и публичное право.
25. Механизм правового регулирования
26. Понятие, структура и виды правоотношений.
27. Понятие и классификация юридических фактов как оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
28. Презумпции в праве. Юридические фикции. Юридические аксиомы
29. Юридическая ответственность.
30. Основания, освобождающие от юридической ответственности.

**Вопросы по дисциплинам «Конституционное право»,
«Гражданское право», «Гражданский и арбитражный процесс»,
«Международное право», «Уголовное право», «Уголовный процесс»,
«Административный процесс»**

1. Общая теория конституции.
2. Основные этапы конституционного развития России
3. Конституционные права, свободы и обязанности личности
4. Территориальная организация государства, государственное устройство как категории конституционного права.
5. Автономия как институт конституционного права, областная и национально-культурная автономия. Малочисленные народы.
6. Система и конституционные основы статуса государственных органов.
7. Избирательная система, избирательное право РФ.
8. Президент как институт конституционного права, модели президентства, применяемые в различных странах.
9. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации.
10. Конституционно-правовые основы системы федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ.
11. Конституционно-правовые основы судебной системы и прокурорского надзора в РФ.
12. Организация государственной власти в субъектах РФ
13. Конституционные основы местного самоуправления в РФ.
14. Правоспособность и дееспособность граждан. Основания и последствия ограничения и лишения дееспособности граждан.
15. Понятие юридического лица. Правоспособность юридического лица.
16. Понятие и содержание права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности.
17. Основания возникновения и прекращения обязательств. Принципы исполнения и обеспечения исполнения обязательств.
18. Гражданко-правовые санкции: понятие, виды, значение. Основания и условия наступления гражданко-правовой ответственности.
19. Наследование по завещанию и по закону. Приобретение наследства.
20. Виды и стадии гражданского судопроизводства.
21. Подсудность гражданских дел.
22. Понятие и виды судебного доказывания и доказательств.
23. Обжалование судебных актов.
24. Право на судебную защиту.
25. Исковое производство: понятие и сущность.
26. Постановления суда первой инстанции.
27. Подсудность споров арбитражному суду.
28. Понятие апелляционного производства в арбитражном процессе.
29. Источники международного права.
30. Общепризнанные принципы международного права.
31. Право международных договоров.

32. Право международных организаций. Организация Объединенных Наций: история создания, структура, функции, значение.
33. Региональные механизмы защиты прав и свобод человека.
34. Субъекты международного публичного права.
35. Дипломатическое и консульское право.
36. Международное экономическое право.
37. Международное морское право.
38. Международное право в период вооруженных конфликтов.
39. Понятие, задачи и система уголовного права
40. Структура норм Особенной части УК. Виды диспозиций и санкций
41. Действие уголовного закона во времени и в пространстве. Обратная сила уголовного закона
42. Понятие и виды толкования уголовного закона
43. Понятие и признаки преступления
44. Категории преступления, их уголовно-правовое значение
45. Понятие и элементы состава преступления. Виды составов преступлений
46. Понятие и виды объекта преступления
47. Понятие и признаки объективной стороны состава преступления
48. Понятие и признаки субъективной стороны преступления
49. Понятие и признаки субъекта преступления.
- 50. Понятие и виды стадий совершения преступления**
51. Формы соучастия
52. Виды обстоятельств, исключающих преступность деяния
53. Понятие, признаки и формы множественности преступлений.
54. Понятие и цели наказания
55. Система наказаний и их классификация
- 56. Общие начала назначения наказания (ст. 60 УК РФ)**
57. Специальные правила назначения наказания
58. Понятие и основания применения условного осуждения
59. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности
60. Понятие и виды освобождения от наказания.
61. Понятие уголовного процесса. Принципы уголовного судопроизводства
62. Уголовно-процессуальные отношения.
- 63. Стадии уголовного процесса.**
64. Понятие и классификация участников уголовного процесса.
- 65. Сущность и задачи стадии судебного разбирательства в уголовном процессе.**
66. Приговор: понятие, значение и свойства. Требования, предъявляемые к приговору.
67. Принципы административного судопроизводства. Подсудность административных дел судам.
68. Общие правила производства в суде первой инстанции.
69. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.
70. Упрощенное (письменное) производство по административным делам.

3. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ ПО ПРОФИЛЮ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

За 10 дней до проведения вступительного испытания в магистратуру поступающий предоставляет реферат в Приемную комиссию по предложенной тематике.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ (abituriyent выбирает тему самостоятельно)

1. Институт конституционно-правовой ответственности
2. Конституционно-правовой статус общественных объединений
3. Ограничение прав и свобод человека и гражданина в РФ
4. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев
5. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в РФ
6. Институт федерального вмешательства в конституционном праве России и зарубежных стран
7. Социальные права и свободы в Конституции РФ
8. Политические права и свободы по Конституции РФ
9. Культурные права и свободы человека и гражданина в РФ
11. Особенности действия и применения гражданского законодательства.
12. Правосубъектность граждан (физических лиц).
13. Проблема правосубъектности юридического лица.
14. Ничтожные сделки в гражданском праве.
15. Представительство в суде.
16. Сроки давности в гражданском праве.
17. Ответственность без вины в российском гражданском праве.
19. Основания приобретения права собственности.
20. Интеллектуальная собственность и ее охрана по российскому законодательству.
21. Система и содержание гражданских процессуальных принципов.
22. Принцип судебной истины.
23. Компетенция арбитражных судов.
24. Особенности определения подсудности дел арбитражному суду.
25. Структура, содержание и особенности гражданских процессуальных правоотношений
26. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений
27. Цель, основания и формы участия прокурора в гражданском судопроизводстве.
28. Понятие и значение института представительства в гражданском процессе.
29. Адвокат в гражданском судопроизводстве.
30. Исковая форма защиты права в арбитражном процессе.
31. Понятие и виды сроков в арбитражном процессе.
32. Международно-правовое противодействие терроризму.
33. Международная уголовная юстиция.

34. Механизм европейской интеграции.
35. Международное экономическое право.
36. Международное энергетическое право и право недропользования.
37. Международное экологическое право.
38. Международно-правовое регулирование миграции.
39. Территория и население в международном праве.
43. Основные показатели преступности.
44. Латентная преступность.
45. Современное состояние преступности в странах мира (или в отдельно взятой стране).
46. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
47. Понятие и основные направления борьбы с преступностью.
48. Понятие и содержание предупреждения преступности.
49. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью.
50. Коррупционная преступность: понятие, причины и условия.
51. Организованная преступность в сфере экономики.

Рекомендуемая литература

1. Алексеев А.А., Алексеева К.В., Береговая Т.А., Богдановская Г.Н., Вепрев В.С. и др. Принципы частного права: монография (под ред. к.ю.н., доц. Т.П. Подшивалова, д.ю.н., проф. В.В. Кваниной, д.ю.н., доц. М.С. Сагандыкова). - М.: "Проспект", 2018. - 400 с.
2. Бабаев А.Б., Бабкин С.А., Бевзенко Р.С., Белов В.А., Тарасенко Ю.А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики (в двух томах: том первый; под общ. ред. д.ю.н. В.А. Белова; 2-е изд.). - "Юрайт", 2015 г.
3. Боголюбов С.А., Бутовецкий А. И., Ковалева Е.Л., Минина Е.Л., Спиренков В.А., Сурженко А.С., Устюкова В.В. Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации (постатейный; под ред. д.ю.н., проф. С.А. Боголюбова). - "Проспект", 2015 г.
4. Борисов А.Н., Лагвила Р.П. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. N 21-ФЗ (постатейный). - М.: "Юстицинформ", 2016. - 536 с.
5. Вавилин Е.В. Осуществление и защита гражданских прав. - 2-е изд., перераб. и доп. - "Статут", 2016 г.
6. Витрянский В.В., Гонгало Б.М., Суханов Е.А. Яковлев В.Ф. и др. Кодификация российского частного права 2017 (под ред. П.В. Крашенинникова). - М., 2017. - 480 с.
7. Журавлев М.П., Наумов А.В., Никулин С.И., Понятовская Т.Г., Рарог А.И., Янеленко Б.В. Уголовное право России. Части Общая и Особенная (учебник; под ред. заслуженного деятеля науки РФ, д.ю.н., проф. А.И. Рарога; издание 10-е, перераб. и доп.). - М.: "Проспект", 2018. - 944 с.
8. Стригунова Д.П. Правовое регулирование международных коммерческих договоров: монография. В 2 т. Т. 1 (2-е изд., перераб. и доп.). - М.: "Юстицинформ", 2018. - 452 с.

Требования к структуре и содержанию реферата

1. Введение, включающее актуальность темы, задачи работы, анализ источников (нормативных актов) и литературы.

2. Основной текст представляет собой анализ того, как данная тема рассматривается в литературе.

При использовании в тексте работ других авторов необходимо делать соответствующие сноски, которые проставляются либо на каждой странице, либо в примечании в конце текста.

3. Заключение представляет обобщающие выводы по содержанию контрольной работы.

План реферата и подбор материала разрабатывается поступающим, как правило, самостоятельно, и это дает основание преподавателю судить о степени усвоения избранной темы. Хотя рекомендуемый объем реферата небольшой (не превышает, как правило, 15 страниц), поступающий в состоянии проявить при его подготовке свои творческие способности, продемонстрировать оригинальность суждений, нестандартность аргументации и т.п.

При изложении материала следует проявлять самостоятельность, не прибегать к переписыванию учебной или научной литературы, делать ссылки на использованные источники.

Список рекомендуемой литературы следует рассматривать лишь как основу для дальнейшего ее самостоятельного поиска. Если рефератдается в качестве домашнего задания, то он может включать элементы творческого поиска, соответственно, увеличивается и количество источников.

Общий объем реферата должен быть в пределах 10 – 15 страниц машинописного текста (шрифт 14, интервал – 1,5), оформленных в соответствии с установленными правилами. Сноски в реферате на использованные научные или учебные источники должны содержать: фамилию и инициалы автора (авторов), название работы, место и год издания, номера страниц. Для статьи в сносках указываются: название журнала (сборника, газеты и т.п.), в котором данная статья была опубликована, год, номер издания, номера страниц. В отношении нормативных источников необходимо указывать название, вид акта, структурную единицу (статью), дату принятия, регистрационный номер, источник официальной публикации.

Реферат должен быть представлен в установленный преподавателем срок. В случае несвоевременного представления работы, она не проверяется, не засчитывается как выполненная.

Использование терминов

1. При написании реферата необходимо использовать понятийный аппарат дисциплины.

2. Не стоит перегружать работу излишне усложненной терминологией, однако нельзя упрощать до обыденного бытового языка то, что уже стало нормой в профессиональном общении и обсуждении. Это знание Вы сможете

приобрести, прочитав достаточное количество статей и иных профессиональных источников информации.

3. Используя в работе какой-то значимый термин впервые, обязательно надо дать его определение. Особенno это касается многозначных терминов, когда определение должно показать, в каком из значений термин будет использоваться в работе.

4. Нельзя использовать в работе один и тот же термин в разных значениях (этот принцип научной методологии получил название «Бритвы Оккама: не умножай сущностей»), если только анализ различных значений термина не является прямой задачей данной работы.

Технические требования

Текст работы должен быть напечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги формата А4 (210x297мм) в текстовом редакторе MSWord. Иллюстративный материал (таблицы, диаграммы и т.п.) в необходимых случаях допускается приводить на бумаге большего формата.

Размер шрифта текста - 13,5. Междустрочный интервал - 1,5.

Размеры полей:

- левое = 2,5;
- правому = верхнему = 1,5 см;
- нижнее = 2,0 см.

В таблицах - 12, в подстрочных сносках - 10.

При наборе рекомендуется использовать основные системные гарнитуры шрифтов TimesNewRomanCyr, ArialCyr.

Абзацный отступ — 12,5 мм. Необходимо производить выравнивание текста абзацев по ширине страницы. Допускается расстановка переносов в словах; ширина зоны переноса слов — 6,3 мм.

Все страницы работы, включая приложения (если приложения не являются отдельным томом), должны иметь общую нумерацию по порядку от титульного листа до последней страницы, т.е. сквозная нумерация по всему тексту.

На титульном листе, оглавлении и листе «ПРИЛОЖЕНИЯ» (если приложения помещаются в конце работы) номер страницы не ставится.

Номер страницы следует проставлять в правом нижнем углу, арабскими цифрами без точки и других знаков («с», «-» и т.д.).

Текст набирается с соблюдением следующих правил:

- не допускается автонумерация в главах и абзацах все набирается вручную;
- при наборе должны различаться тире и дефисы. Используются кавычки «елочки», а не "лапки";
- после инициалов (перед фамилией), перед сокращениями и между ними ставится неразрывный пробел (Shift+Ctrl+Пробел).

Текст на странице после распечатки должен быть без косины.

Подготовленная в соответствии с требованиями работа представляется в установленный срок студентом преподавателю.

Структура работы

- титульный лист;
- оглавление;
- введение (обоснование темы и ее актуальности в научном и практическом отношениях, цель, задачи и структура работы);
- основная часть (содержание работы с разбивкой на разделы и подразделы с библиографическими ссылками на использованную литературу по тексту);
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей работы.

В число основных эстетических требований к оформлению титульного листа входят выбор и соподчиненность размеров шрифта для написания реквизитов, симметричное расположение реквизитов относительно левого и правого полей страницы, удачное размещение реквизитов по вертикали. Все слова в титульном листе должны быть написаны полностью, кроме общепринятых сокращений.

На титульном листе надписи: дипломная, курсовая, контрольная работа и реферат печатаются 18 шрифтом. Подчеркивать и выделять их курсивом не допускается.

Оглавление

Общие требования к оглавлению:

1. Заголовки внутри работы и в оглавлении должны текстуально совпадать.
2. Точное соблюдение в оглавлении графической формы заголовков внутри работы.
3. Выдержанность смысловой соподчиненности заголовков.
4. Полнота состава заголовков.
5. Точное и полное отражение структуры текста.
6. Функциональность построения.
7. Номера заголовков в форме арабских цифр выключают в правый край так, чтобы точки после них перед текстом заголовков образовали вертикаль и сами тексты заголовков начинались от одной вертикали.

В оглавлении дается точное название всех заголовков и подзаголовков работы с указанием номеров страниц, на которых они находятся.

Если приложений в письменной работе более трех, то они в оглавлении не перечисляются. В этом случае в тексте работы оформляется отдельный лист с заголовком посередине страницы: «ПРИЛОЖЕНИЯ». В оглавлении указывается страница данного листа.

Заголовок «ОГЛАВЛЕНИЕ» печатается прописными буквами полужирного начертания, а заголовки рубрик печатаются строчными буквами, а начинаются с прописных букв. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления (страница окончания структурной части работы не проставляется).

Желательно, чтобы оглавление помещалось на одной странице. Для этого, при необходимости, его печатают не через полуторный, как весь текст, а через одинарный межстрочный интервал.

Рубрикация

Рубриками называют заголовки частей работы (заглавия, внутренние заголовки их подразделов, заголовки элементов аппарата), а также сами выделенные заголовками части (главы, параграфы и т. д.).

Заголовки 1-й ступени (основные) выполняются прописными буквами полужирного начертания, заголовки 2-й и 3-й степеней — строчными буквами полужирного начертания. Структурные элементы письменных работ «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» И «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» — прописными буквами полужирного начертания.

В заголовках, вынесенных отдельной строкой, точка не ставится (если заголовок состоит из нескольких предложений, то точка не ставится в конце последнего), не допускаются переносы в словах, а также отрыв предлога или союза от относящегося к нему слова. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Заголовки, подзаголовки, состоящие из нескольких строк, печатаются через одинарный интервал.

Тексты разделов делят на подразделы, которые нумеруют в пределах каждого раздела двумя арабскими цифрами, разделенными точкой. Первая цифра — номер раздела, вторая — номер подраздела. В конце номера подраздела ставят точку: «3.5.» (пятый подраздел третьего раздела).

При необходимости подразделы делят на пункты, а пункты — на подпункты. Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например, «2.1.3.». Аналогично нумеруются подпункты («2.1.3.3.»).

Обязательные структурные элементы (ОГЛАВЛЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) не нумеруются.

После заголовков подразделов необходимо, чтобы дальнейший текст работы в конце страницы был не менее 3-4 строчек. Размещение заголовка раздела в конце страницы не допускается.

Каждый раздел должен начинаться с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным составляющим работы: введению, заключению, списку использованных источников.

Расстояние между заголовком и подзаголовком, заголовком и последующим текстом отделяют двумя пустыми строками. Расстояние между заголовком подраздела и текстом - одной пустой строкой.

Правила оформления перечислений

В тексте письменной работы могут быть применены перечисления, которые оформляются тремя способами.

Первый способ:

1. Далее с прописной буквы текст. В конце ставится точка.
2. Далее с прописной буквы текст. В конце ставится точка.

Второй способ:

- a) далее со строчной буквы текст, а в конце ставится точка с запятой;
- б) далее со строчной буквы текст, а в конце ставится точка с запятой;
- в) далее со строчной буквы текст, а в конце текста последнего перечисления ставится точка.

Третий способ:

- далее со строчной буквы текст, а в конце ставится точка с запятой;
- далее со строчной буквы текст, а в конце ставится точка с запятой;
- далее со строчной буквы текст, а в конце текста последнего перечисления ставится точка.

Перечисления бывают одноуровневые и многоуровневые. При многоуровневом перечислении сначала применяется первый способ, затем - второй, далее - третий. Например:

1. Далее с прописной буквы текст. В конце ставится точка.
2. Далее с прописной буквы текст. В конце ставится двоеточие:
 - a) далее со строчной буквы текст, а в конце ставится точка с запятой;
 - б) далее со строчной буквы текст, а в конце ставится двоеточие:
 - далее со строчной буквы текст, а в конце ставится точка с запятой;
 - далее со строчной буквы текст, а в конце текста последнего перечисления ставится точка.
3. Далее с прописной буквы текст. В конце ставится точка.

Оформление таблиц

Размещать таблицу следует после первой ссылки на нее в тексте, но не позднее следующей страницы. Ссылка должна органически входить в текст, а не выделяться в самостоятельную фразу, повторяющую тематический заголовок таблицы.

Таблицы нумеруются двумя числами, например, Таблица 3.2, что означает вторая таблица первого раздела. Знак номер (№) не ставится. Ссылка в тексте на таблицу дается по типу (таблица 2.2 или табл. 2.2) Если в тексте таблица единственная, то она обозначается «Таблица 1».

Нумерационный заголовок (Таблица 2.1 1) располагается с правой стороны листа над таблицей. Название помещают на следующей строке по центру.

Заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе. Графу «Номер по порядку» (№ п/п) в таблицу включать не допускается

Таблицы, как правило, по контуру ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводятся, то в ней ставится прочерк. Наличие пустых строк в таблице не допускается.

Размерность величин, приведенных в таблице, указывается после заголовка графы и отделяется от него запятой.

При переносе таблицы на следующую страницу головка не повторяется. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице, а вместо тематического заголовка пишут «Продолжение табл. 2.2». Если таблица продолжается на трех и более страницах, на последней странице пишут «Окончание табл. 2.2».

Таблицы следует размещать так, чтобы их можно было читать без поворота текста. Если такое расположение невозможно, таблицу располагают так, чтобы для ее чтения надо было повернуть страницу по часовой стрелке.

Оформление иллюстративного материала

Все иллюстрации: графики, схемы, фотографии, диаграммы, чертежи в письменной работе именуются рисунками. Их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые (делаются на них ссылки), или на следующей странице, а также в приложениях.

Каждая имеющаяся иллюстрация должна отвечать тексту, а текст - иллюстрации. Все иллюстрации должны быть пронумерованы. Обычно используется сквозная или индексационная (внутри глав) нумерация. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1», ссылка на него делается словом «рисунок 1» без сокращений. В случае нумерации по главам номер иллюстрации состоит из номера главы и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например: *рис. 2.1* (первый рисунок второй главы).

Каждая иллюстрация снабжается подрисуночной подписью (печатается по центру через полуторный межстрочный интервал от нижнего края рисунка). Подпись под иллюстрацией обычно имеет четыре основных элемента.

-наименование графического сюжета, обозначаемое сокращенно словом «Рис.»;

-порядковый номер иллюстрации, который указывается арабскими цифрами (без значка №);

-тематический заголовок иллюстрации (после точки с большой буквы).

В тексте письменной работы на все рисунки должны быть даны ссылки. При ссылке на рисунок указывается его полный номер, а слово «рисунок» пишется в сокращенном виде, например: *в соответствии с рис.2* или *как видно*

из рис. 2.1. Повторные ссылки на рисунок следует давать с сокращенным словом «смотри», например: см. рис. 2.1.

Оформление цитат

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

1. Источником цитаты должно быть цитируемое издание, а не издание другого автора, где цитируемый текст приведен в качестве выдержки (исключение - первоисточник недоступен или его разыскание затруднено; цитируется публиковавшийся архивный документ; цитируемый текст стал известен по записи слов автора в воспоминаниях другого лица).

2. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.

3. Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска.

4. Если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы.

5. Если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

Кавычки, отграничивающие цитату, ставят только в начале и конце ее независимо от размера цитаты и числа абзацев в ней.

Если внутри цитаты есть слова (словосочетания, фразы), в свою очередь заключенные в кавычки, то последние должны быть другого рисунка, чем кавычки, закрывающие и открывающие цитату (внешние кавычки - обычно елочки « », внутренние - лапки „ ”).

Примечания и сноски

Внутритекстовые примечания располагают внутри текста, который они поясняют. Начинают его словом «Примечание», которое печатают с прописной буквы. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится точка. Одно примечание не нумеруют, например,

Примечание. _____

Если два и более примечаний сгруппированы вместе, они располагаются под самостоятельным заголовком «Примечания». В этом случае тексту каждого примечания предшествует только арабская цифра в начале его первой строки, а нумерация примечаний производится отдельно, т.е. 1, 2, 3 и т.д., например:

Примечания: 1. _____

2. _____

После каждого примечания ставят точку. Примечания отделяют от основного текста 2-4 межстрочными интервалами (одним полуторным межстрочным интервалом).

В подстрочных примечаниях-сносках слово «Примечание» не приводится.

Такого рода примечания связываются с основным текстом при помощи знаков сноски (порядковый номер, «звездочка»), приводимых на месте верхнего правого индекса.

Знак сноски в сочетании со знаком препинания располагается перед точкой, запятой, точкой с запятой, двоеточием, тире.

Если предложение заканчивается точкой как знаком сокращения, знак сноски ставят после точки.

Основные требования к примечаниям:

1. Тесная связь примечания с поясняемым текстом. Это требование означает, что примечание должно быть не безотносительной энциклопедической справкой, а таким пояснением текста, которое содержит то, что нужно для глубокого его понимания.
2. Включение только необходимых примечаний.
3. Обязательное пояснение всего, что может не позволить понять текст.
4. Фактическая точность примечаний.
5. Краткость, сжатость примечаний. Справка должна содержать только то, что помогает точно понять текст.

Оформление ссылок

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата документа и служит источником библиографической информации о документах — объектах ссылки.

По месту расположения относительно основного или текста различают ссылки:

- внутритестовые, т. е. являющиеся неразрывной частью текста;
- подстрочные, т. е. вынесенные из текста вниз полосы;
- затекстовые, т. е. вынесенные за текст всего произведения или его части.

Ссылки на один и тот же источник могут повторяться. При повторе ссылок на один источник ссылки бывают:

- *первичные*, т. е. такие, в которых описание источника дается впервые в данном издании;
- *повторные*, т. е. такие, в которых описание источника повторяется.

Повторные ссылки оформляются иначе, чем первичные, — в них применяют различные приемы воспроизведения описания в сокращенной форме.

Подстрочные ссылки на источники используют в тексте работы, когда ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтения и не затруднять поиски при наведении справки.

При повторных ссылках полное описание источника дается только при первой сноске. В последующих сносках вместо заглавия приводят условное

обозначение, например, «Указ. соч.» (указываются в повторных ссылках на один и тот же документ тех же авторов).

Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице книги или статьи, то в сносках проставляют слова «Там же.» и номер страницы, на которую делается ссылка.

Существует несколько способов связи основного текста работы с описанием источника. Чаще всего для этой цели служит порядковый номер источника, указанного в библиографическом списке, в основном тексте этот номер берется в квадратные скобки.

При указании в основном тексте на страницу источника последняя также заключается в квадратную скобку. Например,

[24, С.44], что означает: 24 источник, 44 страница.

Первичная подстрочная ссылка включает в себя все обязательные элементы описания книги. Даже если часть элементов (фамилия автора, например) содержится в основном тексте. При этом знак сноски ставится после цитаты, если поясняющий текст предшествует цитате или включен в ее середину.

Когда в основном тексте упомянуты фамилия автора и заглавие статьи, т.е. приведена первая часть аналитического описания, в подстрочной ссылке можно ограничиться описанием только самого издания, т.е. второй частью аналитического описания. Например:

В тексте:

В статье известного отечественного экономиста А. Лоскутова «Полные товарищества» сообщается, что «...заявление об отказе от участия в ПТ, утвержденном без указания срока, должно быть подано участником не менее чем за шесть месяцев до фактического выхода из товарищества»³.

В сноске:

³*Консультант директора, 1995. № 2. С. 7.*

Все библиографические ссылки должны соответствовать ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

(Примеры оформления библиографических ссылок можно посмотреть в библиотеке и папке Методические материалы на сайте Института).

Список использованных источников

Существует несколько вариантов оформления списка источников информации:

- в алфавитном порядке фамилий авторов или заглавий,
- в порядке упоминания источников в тексте,
- по хронологии публикаций,

- по тематике,
- по видам изданий,
- по характеру содержания,
- смешанное построение.

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки.

Примерный порядок расположения использованной литературы в списке:

1. Конституция Российской Федерации.
 2. Международные договоры, ратифицированные Российской Федерацией.
 3. Законы (по степени убывания юридической силы):
 - а) федеральные конституционные законы;
 - б) федеральные законы;
 - в) законы.
 4. Постановления Совета Федерации, Государственной Думы.
 5. Указы, распоряжения Президента РФ.
 6. Постановления, распоряжения Правительства РФ.
 7. Нормативные акты министерств и ведомств.
 8. Документы Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ.
 9. Законодательные и нормативные документы субъектов РФ (по степени убывания юридической силы).
 10. Материалы практики (судебной, следственной, прокурорской).
 11. Отдельными списками оформляются перечни международных договоров, не ратифицированных Российской Федерацией, зарубежных нормативных актов (по степени юридической силы) и нормативные акты, утратившие юридическую силу. Библиографическая запись должна содержать полное наименование акта, дату его принятия, номер, официальный источник опубликования и указание на действующую редакцию.
 12. Монографии, статьи, учебная литература и др.
 13. Литература на иностранных языках
- (Все документы должны стоять в едином алфавитном ряду авторов и заглавий).*
- Все библиографические записи в списке должны соответствовать с ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Приложения

В приложения следует включать вспомогательный материал, который загромождает текст основной части работы и затрудняет его восприятие.

Приложения должны быть расположены в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова ПРИЛОЖЕНИЕ, напечатанного прописными буквами, и иметь содержательный заголовок заголовок, который записывается

по центру страницы прописными буквами полужирного начертания на расстоянии одного полуторного межстрочного интервала.

Приложения оформляют как продолжение работы на последующих страницах или в виде ее отдельной части. Если приложения оформляют как продолжение работы, то они должны быть помещены после списка использованных источников и отделены от него отдельной страницей, на которой должно быть написано прописными буквами слово «ПРИЛОЖЕНИЯ».

Если в работе более одного приложения, их необходимо пронумеровать последовательно арабскими цифрами (без знака №), например ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2 и т. д. Все приложения должны быть перечислены в оглавлении.

Сокращения слов и словосочетаний в тексте

Правила сокращений слов и словосочетаний устанавливаются ГОСТ 7.12 -93.

Допускается сокращать:

т. е. - то есть,

и т. д. - и так далее,

и т. п. - и тому подобное (после перечисления);

и др. - и другие,

и пр. - и прочие,

см. - смотри (при повторной ссылке),

напр. - например,

в., вв. гг. - при датах,

г., д. , обл. , с. - при географических названиях,

г-жа, г-н т. - при фамилии и названиях,

гл. , п. , подп. , разд. , рис. , с. , см. , спр. , табл. - при ссылках,

млн., млрд., тыс., экз. - при числах в цифровой форме,

гр. - гражданин

Не допускаются сокращения:

т . о . - таким образом, т. н. - так называемый.

В специальной литературе допускается употребление без расшифровки только сокращений, понятных всем ЭВМ, ЭДС, КПД и т. п. Другие сокращения должны быть расшифрованы при первом упоминании в тексте или приводиться в отдельном списке условных сокращений.

Форма сокращений по всей работе должна быть одинакова.

Критерии оценки реферата

Реферат может быть оценена 20 баллов, если он выполнен безупречно, т. е. соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и форме: выполнена самостоятельно, имеет элементы научного знания, отражает новейшие изменения действующего законодательства, а также их анализ, представленный в научных публикациях последних трех лет. Для защиты реферата на 20 баллов поступающий должен продемонстрировать свободное владение материалом, уметь отвечать на поставленные вопросы.

Реферат может быть оцененна 15 баллов, если он в целом отвечает предъявляемым требованиям, но имеет отдельные недостатки. Основанием для снижения оценки могут послужить: использование в недостаточном количестве научных источников, недостаточно четкая формулировка выводов, недостаточное внимание удалено материалам практики, несоответствие стандартам оформления сносок, ссылок, списка использованных источников.

Реферат оценивается на 10 баллов, если он имеет существенные недостатки, но абитуриент все же проделал определенную работу по ее подготовке. Существенными недостатками реферата являются: отсутствие элементов научного анализа при изложении материала, отсутствие анализа материалов практики по отраслевым учебным дисциплинам, небрежное оформление реферата, грубое нарушение требований стандартов при составлении списка использованных источников.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕФЕРАТОВ

Вступительные испытания проводятся в устной форме с использованием 100-балльной системы оценки – суммарно за все вопросы и защиту реферата. Билеты включают 2 вопроса - первый вопрос по дисциплине "Теория государства и права" (до 40 баллов) и второй вопрос по дисциплине "Гражданское право" (до 40 баллов). Реферат (до 20 баллов).

Блоки	Вопросы	Максимальные баллы
1	Дисциплина "Теория государства и права" (один вопрос)	1 x 40 баллов
2	Дисциплина "Гражданское право" (один вопрос)	1 x 40 баллов
3	Реферат	1x20 баллов
ИТОГО:		100 баллов

Ответ на вопрос вступительного испытания может быть оценен на 40 баллов, если абитуриент дал полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос билета, показана совокупность знаний, проявляющаяся в свободном ориентировании терминами, умении выделить существенные и несущественные его признаки. Ответ изложен литературным языком, юридически грамотно, логичен, доказателен, демонстрирует собственную позицию абитуриента. Абитуриент свободно отвечает на дополнительные вопросы по билету.

Ответ на вопрос вступительного испытания может быть оценен на 35 баллов, если абитуриент дал полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, раскрыл основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий и явлений в пределах поставленного в билете вопроса. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные абитуриентом самостоятельно в процессе ответа.

Ответ на вопрос вступительного испытания может быть оценен на 30 баллов, если абитуриент дал ответ на поставленный теоретический вопрос, показал достаточные теоретические и практические знания. Дал полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки. Ответ логичен и изложен юридически грамотно. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые абитуриент затрудняется исправить самостоятельно. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако

допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные абитуриентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.

Ответ на вопрос вступительного испытания может быть оценен на 25 баллов, если абитуриент дал неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, вследствие непонимания абитуриентом их существенных и несущественных признаков. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Ответ на вопрос вступительного испытания может быть оценен на 20 и менее баллов, если абитуриент дал неполный ответ. Присутствует нелогичность изложения. Абитуриент затрудняется с доказательностью. Масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. В ответе отсутствуют выводы. Речь юридически неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы абитуриент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Вступительное испытание считается сданным на оценку «неудовлетворительно», если абитуриент получил суммарно за все вопросы **менее 60 баллов**.

Критерии оценки реферата

Реферат может быть оценена 20 баллов, если он выполнен безупречно, т. е. соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и форме: выполнена самостоятельно, имеет элементы научного знания, отражает новейшие изменения действующего законодательства, а также их анализ, представленный в научных публикациях последних трех лет. Для защиты реферата на 20 баллов поступающий должен продемонстрировать свободное владение материалом, уметь отвечать на поставленные вопросы.

Реферат может быть оценен на 15 баллов, если он в целом отвечает предъявляемым требованиям, но имеет отдельные недостатки. Основанием для снижения оценки могут послужить: использование в недостаточном количестве научных источников, недостаточно четкая формулировка выводов, недостаточное вниманиеделено материалам практики, несоответствие стандартам оформления сносок, ссылок, списка использованных источников.

Реферат оценивается на 10 баллов, если он имеет существенные недостатки, но абитуриент все же проделал определенную работу по ее подготовке. Существенными недостатками реферата являются: отсутствие элементов научного анализа при изложении материала, отсутствие анализа материалов практики по отраслевым учебным дисциплинам, небрежное оформление реферата, грубое нарушение требований стандартов при составлении списка использованных источников.

Заявления на апелляцию принимаются лично от абитуриента на следующий день после объявления результатов испытания.